

# 의안검토보고

(도시건설위원회 소관)

의안 번호	제112호		
건 명	서울특별시서초구'96회계년도세입세출결산승인(안)		
제안(출)자	서초구청장	제안(출)년월일	1997. 9. 2
검토위원명	전문위원 이 종 현		

## 1. 검토내용

- 결산은 그 대상에 따라 회계별 세입세출결산, 기금결산, 재산결산으로 구분하며, 지방자치법, 지방재정법 등 관계법령과 서초구재무회계규칙 등이 정하는 바에 의하여 작성되며 그 절차는 아래표와 같음.

### (1) 결산절차

기 간	과 정 내 용	비 고
12. 31 2월말일	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 회계년도 종료</li> <li>○ 출납폐쇄기간</li> <li>○ 세출금,세입금 출납마감</li> <li>○ 결산보고서 작성지침시달 (내무부장관)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지출원인행위 마감</li> <li>○ 회계년도 기간중 원인행위 사항의 정리</li> <li>○ 기간내 수입액은 당해 회계년도 세입액으로 처리</li> <li>○ 당해회계년도의 경비정산 지출종료</li> </ul>
3. 31	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 세입,세출 출납사무 완결</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 제장표 마감정리</li> <li>○ 결산상 잉여금 처리</li> </ul>
4. 30	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 세입결산서 작성</li> <li>○ 세출결산서 작성</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 세무관리과장</li> <li>○ 재무과장</li> </ul>
5. 8	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 결산서 작성분 확인</li> </ul>	
5. 31	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 세입,세출 결산보고</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기관장</li> </ul>
6. 30	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 결산보고서 및 결산설명서 작성</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 세입·세출결산, 기금결산, 채권채무현 재액 조서, 공유재산 및 현재액계산서, 물품증감 및 현재액 계산서, 결산설명 자료 및 부속서류 등</li> </ul>
7. 10	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 결산검사</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 결산검사위원이 실시</li> </ul>
8. 31	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 결산승인 의뢰요청</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 다음회계년도 개시 120일 전까지 (검사위원의 감사의견서 첨부)</li> </ul>

## (2) 결산규모

(단위:천원)

구	분	예산액	세입결산액	세출결산액	결산율(%)	
					세입	세출
합	계	146,696,206	166,325,840	109,097,907	113.4	74.4
일반회계		123,386,769	141,226,599	98,630,824	114.5	80.0
특별회계		23,309,437	25,099,241	10,467,084	107.7	44.9
	의료보호기금	1,334,245	1,346,073	1,328,564	101	99.6
	주민소득지원	376,553	400,914	179,500	106.4	47.7
	주차장	21,598,639	23,352,254	8,959,019	108.1	41.5

## (3) 잉여금 내역

(단위:천원)

구	분	잉여금	사고이월	계속비이월	보조금 사용잔액	순세계 잉여금
합	계	57,227,932	4,727,998	14,717,824	539,066	37,243,045
일반회계		42,595,775	2,712,858	14,717,824	539,066	24,626,027
특별회계		14,632,157	2,015,140	0	0	12,617,018
	의료보호기금	17,509	0	0	0	17,509
	주민소득지원	221,414	0	0	0	221,414
	주차장	14,393,235	2,015,140	0	0	12,378,095

## (4) 결산상 잉여금 처리

- 기존채무 상환액은 없음(지방재정법 제42조에 의한 것)
- 잉여금 57,227,932천원에서 이월금 19,415,822천원(사고이월 4,727,998천원, 계속비이월 14,717,824천원)과 보조금 집행잔액 539,066천원(일반회계 국고보조금 20,444천원, 일반회계 시비보조금 518,622천원)을 공제한 37,243,045천원이 순세계 잉여금 임.

## (5) 회계별, 장관별 세입내역

(단위:천 원)

구 분	세입예산 액	세입예산 현액(가)	징수결정액 (나)	실제수납액 (다)	미수납액 (나)-(다)	미수납액 처리		비율 (%)	
						결손처분	이월액	(다)/(가)	(다)/(나)
합 계	146,696,206	162,063,505	199,705,388	166,325,840	33,379,498	781,334	32,598,164	102.6	83.3
일반회계	123,386,769	138,754,068	159,082,040	141,226,599	17,855,442	776,832	17,078,609	101.8	88.8
지방세	69,816,443	69,816,443	84,222,443	73,026,471	11,195,972	601,300	10,594,672	104.6	86.7
보통세	62,266,486	62,266,486	66,409,473	63,822,722	2,586,751	1,882	2,584,869	102.5	96.1
목적세	5,944,390	5,944,390	7,070,377	7,042,120	28,257	0	28,257	118.5	99.6
과년도 수입	1,605,567	1,650,567	10,742,593	2,161,630	8,580,963	599,418	7,981,546	134.6	20.1
세외수입	44,830,746	60,198,045	67,034,469	60,375,000	6,659,470	175,532	6,483,937	100.3	90.1
경상적 수입	17,749,493	17,749,493	18,798,943	18,426,348	372,595	0	372,595	103.8	98
임시적 수입	27,081,253	42,448,552	48,235,526	41,948,651	6,286,875	175,532	6,111,342	98.8	87
지방세교부	2	2	0	0	0	0	0	0	0
조정교부금	1	1	0	0	0	0	0	0	0
지방양여금	0	0	0	0	0	0	0	0	0
보조금	8,739,577	8,739,577	7,825,128	7,825,128	0	0	0	89.5	100
국고 보조금	1,216,184	1,216,184	1,240,841	1,240,841	0	0	0	102	100
시비 보조금	7,523,393	7,523,393	6,584,287	6,584,287	0	0	0	87.5	100
지방채	0	0	0	0	0	0	0	0	0
특별회계	23,309,437	23,309,437	40,623,297	25,099,241	15,524,056	4,501	15,519,555	107.7	61.8
의료보험	1,334,245	1,334,245	1,458,376	1,346,073	112,303	4,381	107,922	100.9	92.3
주민 소득지원	376,553	376,553	410,695	400,914	9,781	0	9,781	106.5	97.6
주차장	21,598,639	21,598,639	38,754,226	23,352,254	15,401,972	120	15,401,852	108.1	60.3

## (6) 회계별, 장별 세출내역

(단위:천원)

구 분	예산액	예산성립후 증 감 액	예산현액	지출원인 행위액	지출액	다음년도 이월액	불용액
합 계	146,606,200	15,367,200	162,053,505	121,608,464	109,007,007	19,445,822	33,519,776
일 반 회 계	123,386,760	15,367,200	138,754,063	109,126,241	98,630,824	17,430,682	22,692,562
일반행정	50,424,281	3,217,666	53,641,947	47,005,531	46,830,903	526,005	6,285,008
사회개발	53,199,266	12,353,264	65,552,530	48,359,572	38,528,299	16,174,174	10,850,057
경제개발	16,069,794	1,006,895	17,076,689	13,408,225	12,928,709	730,473	3,417,507
민방위비	369,561	11,143	380,704	232,913	232,913	0	147,791
지원 및 기타경비	3,323,857	△1,221,669	2,102,198	120,000	120,000	0	1,982,198
특 별 회 계	23,309,457	0	23,309,437	12,482,223	10,467,084	2,015,140	10,827,214
의료보호 기 금	1,334,245	0	1,334,245	1,328,564	1,328,564	0	5,681
주민소득지원및 생활안정기금	376,553	0	376,553	179,500	179,500	0	197,053
주 차 장	21,598,639	0	21,598,639	10,974,159	8,968,019	2,015,140	10,624,480

## 2. 검토결과

## - (1) 일반회계

가) 세 입

(단위:천원)

예산장관별	예산액	정수액 (실제수납액)	미수납액	결손처분	다음연도 이월
계	123,386,769	141,226,599	17,855,442	776,832	17,078,609
지방세	69,816,443	73,026,471	11,195,972	601,300	10,594,672
면허세	5,134,371	5,848,482	471,032	38	470,994
재산세	14,609,737	14,167,154	517,779	966	516,823
종합토지세	42,522,378	43,807,085	1,597,940	889	1,597,052
사업소세	5,944,390	7,042,120	28,257	0	28,257
과년도	1,605,567	2,161,630	8,580,963	599,418	7,981,546
세외수입	44,830,746	60,375,000	6,659,470	175,532	6,483,937
경상적 세외수입	17,749,493	18,426,348	372,595	0	372,595
• 재산임대	45,080	86,936	163,871	0	163,871
• 사용료	1,309,874	1,535,618	207,757	0	207,757
• 수수료	3,171,529	2,669,864	967	0	967
• 징수교부금	11,723,010	11,542,354	0	0	0
• 이자수입	1,500,000	2,591,575	0	0	0
임시적 세외수입	27,081,253	41,948,651	6,286,875	175,532	6,111,342
• 재산매각구입	21,873	82,907	0	0	0
• 이월금	22,253,651	37,673,164	0	0	0
• 부담금	1,640,384	90,795	24,687	0	24,687
• 잡수입	2,657,135	3,472,424	2,213,792	134,408	2,079,384
• 과년도	508,210	629,362	4,048,396	41,125	4,007,271
지방교부세	2	0	0	0	0
조정교부금	1	0	0	0	0
보조금	8,739,577	7,825,128	0	0	0
국고보조금	1,216,184	1,240,841	0	0	0
시비보조금	7,523,393	6,584,287	0	0	0

## 나) 세 출

(단위:천원)

장 관 별	예산액	예산현액	지출액	이월액	불용액
일 반 회 계	123,386,769	138,754,068	98,630,824	17,430,682	22,692,562
사 회 개 발	53,199,266	65,552,530	38,528,299	16,174,174	10,850,057
보건 및 생활 환경 개선	32,213,044	33,947,575	23,316,639	2,233,724	8,397,212
보 건	3,625,053	3,625,053	3,067,981	56,056	501,016
·보건 관리	3,190,522	3,190,522	2,808,526	56,056	325,940
·의약 관리	201,726	201,726	136,053	0	65,673
환경 관리	20,848,941	21,194,389	14,608,617	184,474	6,401,299
·상하수 관리	3,686,072	4,000,790	3,399,644	52,474	548,672
·공원녹지관리	7,739,050	9,128,134	5,640,042	1,993,194	1,494,898
·도시공원관리	2,682,784	2,647,796	2,193,279	18,624	435,893
·녹 지 관 리	5,056,266	6,480,338	3,446,763	1,974,570	1,059,005
주택 및 지역 사 회 개 발	689,882	919,963	701,628	0	218,334
주 택 사 업	273,137	488,868	375,167	0	113,701
·주 택 기 획	200,443	200,443	113,877	0	86,566
·건축 지도	72,694	288,425	261,289	0	27,135
도 시 개 발	416,745	431,095	326,461	0	104,634
·도시 정비	238,356	252,706	202,337	0	50,369
경 제 개 발	16,069,794	17,076,689	12,928,709	730,473	3,417,507
국토자원보존개발	14,345,154	15,329,849	11,887,767	671,973	2,770,109
치 수 및 재 해 대	3,586,643	3,811,943	2,501,795	515,047	795,101
·하 천 관 리	3,417,867	3,592,767	2,318,954	515,047	758,766
·재 해 대 책	168,776	219,176	182,841	0	36,335
건 설 관 리	10,758,511	11,517,906	9,385,973	156,926	1,975,008
·건설 행정	536,821	536,821	390,215	0	146,606
·도로 건설	10,221,690	10,981,085	8,995,758	156,926	1,828,402
교 통 관 리	1,354,589	1,376,789	936,699	58,500	381,590
·교통행정관리	1,135,589	1,376,789	936,699	58,500	381,590
·교통기획행정	527,269	549,469	327,550	58,500	163,419
·교통및운수지도	827,320	827,320	609,149	0	218,171
지원 및 기타 경비	3,323,867	2,102,198	120,000	0	1,982,198
예 비 비	3,203,867	1,982,198	0	0	1,982,198

다) 예산전용 : 공통사항

- 방배1동 신축청사공사 등 21건 964,996천원

라) 예비비지출 : 공통사항

- 소송배상금등 6건 1,221,669천원을 지출결정하여 1,215,893천원을 지출하고, 그 불용액은 5,776천원임.

마) 예산 이용 또는 이체 : 없음

바) 이월사업 : 공통사항

- 명시이월 : 없음
- 사고이월 : 서초 CI(상징마크) 개발  
용역수수료등 21건 2,717,858천원
- 계속비이월 : 서초문화원등 8건 14,717,829천원

## (2) 특별회계

가) 세입

(단위 : 천원)

회 계 별	예 산 액	징수결정액	수 납 액	미수납액	결손처분	체 납 액
주 차 장	21,598,639	38,754,226	23,352,254	15,401,972	120	15,401,852

나) 세출

(단위 : 천원)

회 계 별	예 산 액	지출원인 행 위 액	지 출 액	사 고 이 월 액	불 용 액	비 고
주 차 장	21,598,639	10,974,159	8,959,019	2,015,140	10,624,480	

다) 예산전용

- 특별회계있어 예산전용은 2건으로 전용금액은 251,000천원임.  
(불법주차단속등을 위한 무인카메라 (CCTV)설치240,000천원, 주정차 단속용 무전기 구매 11,000천원)

## 라) 예비비 지출

- 불법주차건인 사업외 3건 271,486천원을 지출 결정하여 242,218천원을 지출하고 그 불용액은 29,268천원임

## 마) 이월사업

- 명시 이월 : 없음
- 사고 이월 : 송곡모 동네주차장 부지매입사업 1건으로 금액은 2,015,140천원임
- 계속바이월 : 없음

## (3) 기금결산

- 해당사항 없음

## (4) 채무결산

(단위 : 천원)

회 계 별		전년도말 현재액		당 해 연 도 증 감 액					당해연도말 현재액			기 일 도 래 미지급 이 자
		계	원 금 이자	계	채 무 행 위 액			상 환 소멸액	계	원 금 이자		
					계	원 금	이자					
합 계		0		2831,934	2831,934	2831,934	0	0	2831,934	2831,934	0	0
일반회계		0		2831,934	2831,934	2831,934	0	0	2831,934	2831,934	0	0
특 별 회 계	소 계	0		0			0	0			0	0
	새마을 소특 별지원	0		0			0	0			0	0
	의료보호 기금	0		0			0	0			0	0
	주차장	0		0			0	0			0	0



## (5) 재산결산

가) 용도별 현황

(단위 : 천원)

용도구분	전년도말 현재액	당해연도 증감액		당해연도말 현재액	전년대비 증감
		증	감		
계	684,656,474	47,895,919	15,364,054	717,188,339	32,531,865
행정재산	671,882,854	47,662,435	15,115,736	704,429,553	32,546,699
공공용재산	474,751,435	17,752,998	10,234	492,494,199	17,742,764
공용재산	197,131,419	29,909,437	15,105,502	211,935,354	14,803,935
기업용재산	0	0	0	0	0
보존재산		65,495		65,495	65,495
잡종재산	12,773,620	167,989	248,318	12,693,291	△80,329

나) 종류별 현황

[단위:수량(m<sup>2</sup>), 금액(천원)]

구분	전년도 현재액		당해연도 수량증감		당해연도말 현재액	
	수량	가액	증	감	수량	가액
토지	930,000	661,927,683	98,000	9,000	1,019,000	682,365,749
건물	59,528	22,728,791	8,312	3,769	64,071	34,822,590

## (6) 물품결산

[단위:수량(개), 금액(천원)]

구분		전년도말 보유현황	당해연도 물품증감		당해연도말 보유현황	비고
			취득	처분		
계	수량	1,424	464	84	1,804	
	금액	4,478,392	1,159,558	191,591	5,446,359	
업무용	수량	1,176	427	73	1,530	
	금액	1,913,201	484,006	98,686	2,298,521	
사업용	수량	248	37	11	274	
	금액	2,565,191	675,552	92,905	3,147,838	

### 3. 참고자료

결산이란 한회계년도 내에 있어서 수입과 지출의 실적을 확정적인 계수로 표시한 것이므로, 예산에 의해 세입, 세출을 집행한 자치단체장의 사후적 재정 보고를 의미하며, 사후에 의회의 심의를 통하여 그집행의 적법, 타당성을 확인 받는 사후적 재정통제수단으로 일반적인 의미도 주로 정치적 역사적인 것이며 세출이 예산에 의하여 의회의 사전심사를 받는 것과 같이 자치단체장은 결산에 의해 사후의 감독을 받는 것이다.

#### 1) 결산의 기능

- 가. 예산집행책임의 추구- 적법성, 의회의 의도대로 집행여부
- 나. 다음해 예산의 편성·심의와 재정계획의 수립, 운영에 참고자료로 환류

#### 2) 결산의 효과

- 가. 예산집행에 대한 정치적 책임을 밝히고, 장래의 재정계획과 운영에 자료제공
- 나. 지출행위를 무효 또는 취소할 수 없다.
- 다. 재정활동에 대한 사후 통제이다.
- 라. 예산집행에 대한 책임이 해제된다고 하여도 도의적, 정치적 책임 해제이고 바르지 못한 행정에 대한 손해배상 책임을 해제되지 않는다.

#### 3) 예산과 결산의 관계

- 예산과 결산은 원칙적으로 일치하여야 하나 일치하지 않는 경우에는
- 가. 예산성립후의 전년도의 이월이나 예비비의 지출
- 나. 당해연도에 사용하지 않은 불용액과 다음년도에의 이월
- 다. 여건변동에 적응하기 위한 신축성있는 예산집행(이용, 전용, 이체 등)
- 라. 집행부서의 위법, 부당한 지출

#### 4) 제도의 문제점

- 가. 결산을 과소평가하는 경향과 결산에 관한 책임추궁이 소극적이다.
- 나. 상대적 무관심 - 예산보다 결산을 형식적으로 부성외한 입장에서 다룬다.
- 다. 방대한 분량, 자료미비, 시간적 여유부족등으로 이해와 심사에 곤란

## 4. 관련법규

### 가. 지방재정법

#### 제41조(세입·세출결산의 작성)

세입·세출의 결산은 세입·세출예산과 동일한 구분에 의하여 작성하며, 다음 사항을 명백히 하여야 한다.

##### 1. 세 입

- |          |          |        |
|----------|----------|--------|
| 가. 세입예산액 | 나. 징수결정액 | 다. 수납액 |
| 라. 불납결손액 | 마. 미수납액  |        |

##### 2. 세 출

- |                              |            |
|------------------------------|------------|
| 가. 세출예산액                     | 나. 전년도 이월액 |
| 다. 예비비사용액                    | 라. 전용등 증감액 |
| 마. 제13조 제1항 단서의 규정에 의한 초과지출액 |            |
| 바. 예산현액                      | 사. 지출액     |
| 아. 다음 연도 이월액                 | 자. 불용액     |

#### 제42조(결산상 잉여금의 처리)

지방자치단체는 매회계연도에 있어서 세입·세출 결산상 잉여금이 있을 때에는 다음 각호의 1에 해당하는 금액을 공제한 잉여금은 그 잉여금이 생긴 연도의 다음 연도까지 세출예산에 구애됨이 없이 지방체의 원리금의 상황에 이를 사용할 수 있다.

1. 다른 법률에 의한 것
2. 제40조의 규정에 의한 이월금

### 나. 지방재정법 시행령

#### 제38조(세입·세출결산의 제출)

- ① 지방자치단체의 장은 회계연도마다 법 제41조의 규정에 의하여 작성한 세입·세출결산서에 지방자치법 제125조 제1항의 규정에 의한 감사위원의 감사의견서를 첨부하여 다음 회계연도개시 120일전까지 이를 지방의회에 제출하여야 한다.(개정93.9.23, 95. 5. 16)

- ②지방의회에 제출하는 세입·세출결산에는 세입·세출결산보고서, 계속비결산보고서, 지방자치단체의 채권·채부에 관한 보고서를 첨부하여야 한다.
- ③제2항의 규정에 의한 계속비결산보고서는 그 계속비의 일부액의 최후의 지출이 속하는 연도의 세입·세출의 결산보고서와 함께 제출한다.
- ④지방자치단체의 결산의 작성에 관하여는 내부무장관령 그 기법을 정한다.

#### 제39조(잉여금의 처리)

매 회계연도의 결산상 잉여금에서 법 제42조 각호의 금액과 지방채증권 또는 차입금의 상환해당액을 공제한 잔액은 다음연도 세입에 이입하되, 조례가 정하는 바에 의하여 그 잉여금의 전부 또는 일부를 재산 또는 기금에 편입할 수 있다.

#### 제40조(세계잉여금의 결산전 이입)

매 회계연도의 결산상 잉여금은 회계연도가 개시된 후 자금형편상 부득이한 때에는 전년도 세입금의 수납액으로써 채무확정액·법 제42조 각호의 금액과 지방채증권 및 차입금의 상환제원에 충당하고도 잉여금이 있을 것이 확실하다고 인정되는 경우에 한하여 전년도 세입·세출의 결산 이전이라도 이를 당해연도의 세입에 이입할 수 있다.

#### 다. 지방자치법

##### 제125조(결산)

- ①지방자치단체의 장은 출납폐쇄후 3월 이내에 결산서 및 증빙서류를 작성하고 지방의회가 선임한 감사위원의 감사의견서를 첨부하여 다음연도 지방의회의 승인을 얻어야 한다.
- ②지방자치단체의 장이 제1항의 규정에 의한 승인을 얻은 때에는 이를 5일 이내에 시·도지사에게 각각 보고하고 그 내용을 고시하여야 한다.
- ③제1항이 감사위원의 선임 및 운영에 관하여 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

라. 지방자치법 시행령

제46조(감사위원의 선임)

- ①법 제125조의 규정에 의한 감사위원의 수는 시·도의 경우에는 5인 이상 10인이하 시·군 및 자치구의 경우에는 3인 이상 5인이하로 하되, 그 정수·선임방법·운영 및 설비보상에 관하여 필요한 사항은 당해 지방자치단체의 조례로 정한다. (개정 94.7.6)
- ②제1항의 규정에 의한 감사위원은 당해 지방의회 의원이나 공인회계사 등 재무관리에 관한 전문지식과 경험을 가진 자중에서 선임한다.  
이 경우 지방의회의원은 감사위원수의 3분의 1을 초과할 수 없다.  
(개정 '94. 7. 6)

제47조(결산검사사항)

- ①감사위원의 결산검사사항은 다음 각호와 같다.

- 1. 세입·세출의 결산
- 2. 계속비·명사이월비 및 사고이월비의 결산
- 3. 채권 및 채무의 결산
- 4. 재산 및 기금의 결산
- 5. 금고의 결산

- ②감사위원은 지방자치단체의 장 및 금고에 대하여 검사에 필요한 자료를 요구 할 수 있으며, 그 요구를 받은 지방자치단체의 장 및 금고는 특별한 사유가 없는한 이에 협조하여야 한다.
- ③감사위원은 결산검사 종료후 10일 이내에 감사의견서를 당해 지방자치단체의 장에게 제출하여야 하며, 지방의회는 결산심의회 필요하다고 인정하는 때에는 감사위원을 출석시켜 설명을 들을 수 있다.