

---

서울특별시 서초구 2020회계연도  
**결산검사의견서**

---



서울특별시 서초구 결산검사위원



## 차 례

I. 결산검사 의견서 .....	5
II. 결산검사 결과 .....	9
1. 세입·세출 결산 총괄 .....	11
2. 세입의 결산 .....	12
3. 세출의 결산 .....	14
4. 다음연도 이월비 결산 .....	17
5. 예비비의 결산 .....	20
6. 기금의 결산 .....	21
7. 재무제표의 결산 .....	22
8. 성과보고서 .....	23
9. 채권 및 채무의 결산 .....	24
10. 재산의 결산 .....	25
11. 세입·세출외현금의 결산 .....	26
12. 금고의 결산 .....	27

### Ⅲ. 개선권고사항 ..... 29

1. 미수과태료 불납결손처분을 통한 대손률 관리 ..... 32
2. 과태료 미수납액 관리 철저 ..... 34
3. 수의계약 증가에 따른 대책 마련 및 정보공개 철저 ..... 37
4. 수의계약 구입물품의 단가 적정성 검토 ..... 42
5. 집행률 낮은 사업 발생 방지 ..... 44
6. 예산충계주의 준수 및 세입세출외현금 관리 철저 ..... 47
7. 기금 운용의 효율성 제고 ..... 50
8. 성과보고서 내실화 도모 ..... 54
9. 서초문화재단 관리 강화 ..... 57
10. 서초장학재단의 장학금 지급 적정절차 준수 ..... 60
11. 우면산내셔널트러스트 관리 강화 ..... 62
12. 시간선택제 등의 효율적 관리를 위한 전산시스템 구축 ..... 65
13. 공영주차장 효율적 관리 검토 ..... 68

# **I . 결산검사 의견서**



# 결 산 검 사 의 건 서

서울특별시 서초구청장 귀하

2021년 4월 30일

우리 결산검사위원들은 지방자치법 시행령 제83조의 규정에 의거 서울특별시 서초구의회로부터 서울특별시 서초구 2020회계연도 결산에 대한 검사위원으로 위촉받아 2021년 4월 1일부터 4월 30일까지 동법 시행령 제84조에 규정된 사항에 대하여 결산검사를 실시하였습니다.

우리 위원들의 의견으로는 서초구청장이 제출한 2020회계연도 결산서 및 증빙서류를 검사한 결과 지적사항을 제외하고는 세입·세출, 계속비, 사고이월비, 재무제표, 채권 및 채무, 재산 및 기금과 금고의 변동내용과 재정상태를 적정하게 표시하고 있습니다.

서울특별시 서초구 결산검사위원

대 표 위 원	김	익	태	(인)
위 원	남	상	순	(인)
위 원	박	형	섭	(인)
위 원	정	석	환	(인)



## **II . 결산검사 결과**



1

세입 · 세출 결산 총괄

(단위 : 천원)

구 분	예산현액	세입결산액(A)	세출결산액(B)	결산상 잉여금 (C=A-B)
합 계	993,912,305	994,423,866	850,207,907	144,215,959
일반회계	933,239,583	935,490,522	839,203,268	96,287,254
특별회계	60,672,722	58,933,344	11,004,639	47,928,705

(단위 : 천원)

구 분	현년도 채무상환	이월액			보조금 실제 반납금	순세계 잉여금
		명시이월	사고이월	계속비이월		
합 계	-	23,380,516 (410,769)	16,174,016	9,549,577	16,365,341	79,157,278
일반회계	-	11,737,516 (410,769)	15,556,519	2,354,050	16,275,781	50,774,157
특별회계	-	11,643,000	617,497	7,195,527	89,560	28,383,121

※다음연도 이월액에는 자금없는 이월액을 포함하지 아니하고, 자금없는 이월액은 ( )로 표시

- 2020회계연도 일반회계 및 3개 특별회계 세입결산액은 994,423,866천원으로 예산현액 993,912,305천원보다 511,561천원이 더 수납되었음. 세출결산액은 세입결산액의 85.5%인 850,207,907천원으로 결산상 잉여금은 144,215,959천원임.
- 이중 명시이월 22,969,747천원(자금없는 이월액 미포함), 사고이월 16,174,016천원 및 계속비이월 9,549,577천원과 보조금 실제 반납금 16,365,341천원이 포함되어 있으며 이를 공제한 순세계잉여금은 79,157,278천원임.

## 2

## 세입의 결산

## 가. 총 괄

(단위 : 천원)

구 분	예산현액 (가)	징수결정액 (나)	실제수납액 (다)	불납결손액	미수납액	비율(%)	
						다/가	다/나
합 계	993,912,305	1,080,046,612	994,423,866	4,784,832	80,837,913	100.1	92.1
일반회계	933,239,583	988,653,529	935,490,522	4,702,868	48,460,138	100.2	94.6
특별회계	60,672,722	91,393,083	58,933,344	81,964	32,377,775	97.1	64.5

○ 2019회계연도 일반회계 및 3개 특별회계 세입결산 내역은

- 세입예산현액 993,912,305천원에 대하여 실제수납액은 994,423,866천원으로 예산현액 대비 실제수납액 비율은 100.1%임.
- 징수결정액 1,080,046,612천원에 대하여 징수결정액 대비 실제수납액 비율은 92.1%임.

## 나. 일반회계

2020회계연도 일반회계 세원별 세입 결산내역은 다음과 같음.

(단위 : 천원)

구 분	예산현액 (가)	징수결정액 (나)	실제수납액 (다)	불납결손액	미수납액	비 율 (%)	
						다/가	다/나
합 계	933,239,583	988,653,529	935,490,522	4,702,868	48,460,138	100.2	94.6
지방세수입	274,854,809	297,168,469	292,223,403	225,588	4,719,477	106.3	98.3
세 외 수 입	88,319,964	133,461,886	85,243,945	4,477,280	43,740,661	96.5	63.9
지방교부세	13,933,400	14,292,603	14,292,603	-	-	102.6	100.0
조정교부금등	19,076,049	18,507,995	18,507,995	-	-	97.0	100.0
보 조 금	438,427,584	426,594,797	426,594,797	-	-	97.3	100.0
보전수입등 및내부거래	96,627,777	98,627,779	98,627,779	-	-	102.1	100.0

- 세입예산현액 933,239,583천원에 대하여 실제수납액은 935,490,522천원으로 예산현액 대비 실제수납액 비율은 100.2%이며, 징수결정액 대비 실제수납액 비율은 94.6%임.

## 다. 특별회계

2020회계연도 3개 특별회계 세입결산 내용은 다음과 같음.

(단위 : 천원)

구 분	예산현액 (가)	징수결정액 (나)	실제수납액 (다)	불납 결손액	미수납액	비 율 (%)	
						다/가	다/나
합 계	60,672,722	91,393,083	58,933,344	81,964	32,377,775	97.1	64.5
의료급여기금	388,596	470,424	418,447	-	51,976	107.7	89.0
건축안전	493,207	800,851	800,851	-	-	162.4	100.0
주 차 장	59,790,918	90,121,807	57,714,044	81,964	32,325,798	96.5	64.0

- 세입예산현액 60,672,722천원에 대하여 실제수납액은 58,933,344천원으로 예산현액 대비 실제수납액 비율은 97.1%이며, 징수결정액 대비 실제수납액 비율은 64.5%임.

## 3

## 세출의 결산

## 가. 총괄

(단위 : 천원)

구분	예산액	예산현액	지출액	다음연도 이월액	보조금 반납금	집행잔액
합계	964,039,035	993,912,305	850,207,907	49,104,109	18,367,783	76,232,506
일반회계	904,014,813	933,239,583	839,203,268	29,648,085	18,278,223	46,110,007
특별회계	60,024,222	60,672,722	11,004,639	19,456,024	89,560	30,122,499

## ○ 2020회계연도 세출결산 내용은

- 예산액 964,039,035천원이었으나 전년도 이월액과 예비비사용액을 합한 예산현액은 993,912,305천원이었고, 지출액은 예산현액의 88.2%에 해당하는 850,207,907천원이었음. 다음연도이월액은 49,104,109천원으로 명시이월액 23,380,516천원, 사고이월액 16,174,016천원, 계속비 이월액 9,549,577천원이며, 보조금 반납금<sup>1)</sup>은 18,367,783천원, 집행잔액은 예산현액의 7.7%인 76,232,506천원임.

1) 「세출의 결산」의 보조금 반납금(18,367,783천원)은 세출예산현액 기준이며, 「세입·세출 결산 총괄」의 보조금 실제 반납금(16,365,341천원)은 예산에 반영하지 못한 초과 세입(보조금)이 발생할 수 있음에 따라 서로 금액이 다를 수 있음.

## 나. 일반회계

2020회계연도 분야별 집행현황은 다음과 같음.

(단위 : 천원)

구 분	예산액	예산현액	지출액	다음연도 이월액	보조금 반납금	집행잔액
합 계	904,014,813	933,239,583	839,203,268	29,648,085	18,278,223	46,110,007
일 공 공 행 정	152,859,841	153,880,235	147,640,026	2,244,165	1,012,752	2,983,292
공 공 질 서 및 안 전	37,649,606	39,933,606	37,888,065	500,000	25,545	1,519,996
교 육	18,184,630	18,184,630	15,172,758	550,000	23,773	2,438,099
문화및관광	20,755,346	24,110,483	18,406,149	4,213,228	229,628	1,261,478
환 경	50,001,020	52,881,037	49,178,206	1,376,000	104,296	2,222,535
사 회 복 지	357,291,679	366,084,633	322,404,485	8,671,720	14,740,289	20,268,139
보 건	22,866,471	22,884,471	18,956,808	462,996	1,691,589	1,773,078
농 림 해 양 수 산	2,311,678	2,311,678	2,100,629	-	60,449	150,600
산업중소 및 에 너 지	34,506,368	34,720,428	34,522,475	26,705	83,383	87,865
교통및물류	18,782,970	21,237,979	18,210,105	2,257,571	68,750	701,553
국 토 및 지 역 개 발	45,430,849	55,804,163	44,591,029	9,345,700	36,566	1,830,868
예 비 비	5,746,838	3,518,883	-	-	-	3,518,883
기 타	137,627,517	137,687,357	130,132,533	-	201,203	7,353,621

## 다. 특별회계

2020회계연도 각 특별회계 세출결산 내역은 다음과 같음.

(단위 : 천원)

구 분	예산액	예산현액	지출액	다음연도 이월액	보조금 반납금	집행잔액
합 계	60,024,222	60,672,722	11,004,639	19,456,024	89,560	30,122,499
의료급여금	388,596	388,596	345,319	-	43,275	2
건축안전	493,207	493,207	379,240	-	7,595	106,372
주 차 장	59,142,419	59,790,919	10,280,080	19,456,024	38,690	30,016,125

## 라. 세출예산 집행잔액 현황

2020회계연도 세출예산 집행잔액 현황은 다음과 같음.

(단위 : 천원)

구 분	집행잔액	원 인 별 내 역					
		보조금 정산잔액	예산절감액	계획변경등 집행사유 미발생	낙찰차액	지출잔액	예비비
합 계	76,232,506	8,966,946	3,965,964	3,048,404	2,119,747	28,999,496	29,101,946
일반회계	46,110,007	8,956,883	3,381,753	2,990,404	1,634,656	25,177,427	3,518,883
특별회계	30,122,499	40,063	134,211	58,000	485,091	3,822,069	25,583,063

- 2020회계연도 세출예산 집행잔액은 76,232,506천원으로 세출예산현액 993,912,305천원에 대한 집행잔액률은 7.7%임.
- 일반회계 집행잔액은 46,110,007천원으로 예산현액 933,239,583천원 대비 집행잔액률은 4.9%임.
- 특별회계 집행잔액은 30,122,499천원으로 예산현액 60,672,722천원 대비 집행잔액률은 49.6%임.

4

다음연도 이월비 결산

2020회계연도에 발생한 다음연도 이월비의 내용은 다음과 같음.

(단위 : 천원)

구 분	예산현액	다음연도 이월비			
		합 계	명시이월	사고이월	계속비
합 계	116,183,745	49,104,109	23,380,516	16,174,016	9,549,577
일 반 회 계	93,110,897	29,648,085	11,737,516	15,556,519	2,354,050
특 별 회 계	23,072,848	19,456,024	11,643,000	617,497	7,195,527

- 2020회계연도 다음연도 이월비는 49,104,109천원으로 예산현액 대비 이월률은 42.2%임. 명시이월은 23,380,516천원, 사고이월은 16,174,016천원, 계속비이월은 9,549,577천원임.

가. 명시이월내역

- 일반회계

(단위 : 천원)

구 분	명시이월액	사 업 명
합 계	11,737,516	
일반행정	1,242,520	생활치료센터 운영 등
문화예술	200,000	서초문화예술회관 운영
유아및초중등교육	550,000	초·중등 교육경비보조금 지원사업
체육	1,769,000	공공체육시설 유지관리 운영 등
보육·가족및여성	3,552,408	구립 서초유스센터 리모델링 등
재난방재·민방위	500,000	방법용 CCTV 운영
취약계층지원	200,000	발달장애인 평생교육센터 운영
도로	2,039,053	센트럴시티 보도육교 노후전기시설 개선사업 등
수자원	1,200,000	하수시설물 유지보수, 하천시설물 유지관리 등
대중교통·물류등기타	21,539	광역알뜰교통카드 사업
보건의료	462,996	호흡기 전담 클리닉 설치·운영 지원 등

## ○ 특별회계

(단위 : 천원)

구 분	명시이월액	사 업 명
합 계	11,643,000	
대중교통·물류등기타	11,643,000	내곡동 공영주차장 확충 등

## 나. 사고이월내역

## ○ 일반회계

(단위 : 천원)

구 분	사고이월액	사 업 명
합 계	15,556,519	
일반행정	1,001,645	동행정 운영, 동청사 시설보강 및 유지관리 등
체육	167,077	공공체육시설 유지관리 운영
보육·가족및여성	3,702,719	아동양육 한시 지원(특별돌봄쿠폰)사업 등
노인·청소년	939,694	어르신문화여가복합시설 운영지원 등
산업진흥·고도화	26,705	양재R&CD 혁신클러스터 조성
도로	196,979	제설대책 민간위탁용역
수자원	78,372	하수시설물 정밀안전진단 용역
지역 및 도시	8,067,328	공원유지관리 등
폐기물	1,376,000	청소종합시설 유지 및 관리

## ○ 특별회계

(단위 : 천원)

구 분	사고이월액	사 업 명
합 계	617,497	
대중교통·물류등기타	617,497	서래마을 공영주차장 증축 등



## 다. 계속비이월내역

### ○ 일반회계

(단위 : 천원)

구 분	계속비이월액	사 업 명	사업기간
합 계	2,354,050		
문화예술	2,077,151	방배숲도서관 건립	2019.08.01~2023.12.31
노인·청소년	276,899	우면주민편익시설 건립(계속비)	2019.01.01~2024.12.31

### ○ 특별회계

(단위 : 천원)

구 분	계속비이월액	사 업 명	사업기간
합 계	7,195,527		
대중교통· 물류등기타	7,195,527	양재공영주차장 확충	2018.12.01~2022.04.30

## 5

## 예비비의 결산

## 가. 일반회계

(단위 : 천원)

구 분	예산액	지출결정액	지출액	이월액	지출잔액
합 계	5,746,838	2,227,955	2,152,852	-	75,103
일반예비비	3,746,838	2,227,955	2,152,852	-	75,103
재해·재난목적예비비	2,000,000	-	-	-	-

- 2020회계연도 일반회계 예비비예산은 5,746,838천원, 지출결정액은 2,227,955천원으로 이중 지출액은 2,152,852천원, 다음연도 이월액은 0원, 지출잔액은 75,103천원임.

## 나. 특별회계

(단위 : 천원)

구 분	예산액	지출결정액	지출액	이월액	지출잔액
합 계	26,009,738	401,023	-	-	401,023
일반예비비	26,009,738	401,023	-	-	401,023

- 2020회계연도 특별회계 예비비예산은 26,009,738천원, 지출결정액은 401,023천원으로 이중 지출액은 0원, 다음연도 이월액은 0원, 지출잔액은 401,023천원임.

6

기금의 결산

2020회계연도 기금결산 내역은 다음과 같음.

(단위 : 천원)

구 분	전년도말 조성액	당해연도 증감액			당해연도말 조성액
		계	조성액	사용액	
합 계	220,389,856	9,846,826	53,485,425	43,638,598	230,236,682
청사건립기금	107,511,650	2,093,945	2,103,518	9,573	109,605,595
통합관리기금	48,060,390	426,480	426,480	-	48,486,870
양성평등기금	2,893,073	△37,012	57,017	94,029	2,853,061
폐기물처리시설 설치기금	24,244,639	459,031	459,031	-	24,703,670
옥외광고발전기금	2,489,143	89,495	549,379	459,884	2,578,638
체육시설수익적립기금	685,696	△29,835	440,636	470,471	655,861
사회복지기금 자활계정	1,077,192	28,906	48,906	20,000	1,106,098
사회복지기금 장애인복지계정	1,408,359	△55,316	13,848	69,164	1,353,043
보육기금	6,414,905	745,032	4,128,375	3,383,343	7,159,937
문화예술진흥기금	3,524,490	1,051,573	1,840,308	788,735	4,576,063
중소기업육성기금	4,802,666	△609,717	3,393,017	4,002,734	4,192,949
사회복지기금 사회복지진흥계정	366,562	△9,870	6,727	16,597	356,692
사회복지기금 노인복지계정	853,713	△7,308	15,686	22,994	846,405
재활용품판매대금관리기금	2,037,159	△551,968	472,231	1,024,199	1,485,191
환경보존기금	646,047	3,467	24,487	21,020	649,514
식품진흥기금	2,110,355	△73,332	216,515	289,847	2,037,023
재난관리기금	6,337,873	5,634,474	30,169,565	24,535,091	11,972,347
도로굴착복구기금	4,925,944	688,781	9,119,698	8,430,917	5,614,725

- 2020년도말 현재 기금 조성액은 전년도말 조성액 220,389,856천원에 당해연도 조성액 53,485,425천원을 더하고 사용액 43,638,598천원을 공제한 230,236,682천원임.

## 7

## 재무제표의 결산

2020회계연도 재무제표 결산내용은 다음과 같음.

(단위 : 백만원)

구 분	재정상태			재정운영			비고
	총자산	총부채	순자산	총비용	총수익	재정운영결과	
2020년	5,402,586	32,901	5,369,685	833,036	860,784	(27,748)	
2019년	5,287,351	29,910	5,257,441	610,565	623,689	(13,124)	
증 감	115,235	2,991	112,244	222,471	237,095	△ 14,624	

○ 2020회계연도의 일반회계 및 3개 특별회계, 18개 기금(계정 포함) 재무제표 결산내역은

- 순자산 5,369,685백만원으로 전년대비 112,244백만원 증가하여 재정상태는 2.13% 개선되었으며
  - 총자산은 5,402,586백만원이고 전년대비 115,235백만원(2.18%) 증가
  - 총부채는 32,901백만원으로 전년대비 2,991백만원(10.00%) 증가
- 재정운영결과<sup>2)</sup>(총비용 - 총수익)는 (27,748)백만원으로 전년대비 14,624백만원이 감소하였음.

※ 재정운영결과가 음수 ( )인 경우에는 투입된 원가보다 수익이 초과함을 표시

<sup>2)</sup> 기업회계의 당기순이익은 경영성과를 표시하는 지표이지만 정부회계 특히 행정회계에서 재정운영결과는 유입된 자원에서 사용·소모를 나타내는 자원의 절약이나 선사용의 의미임(재정집행결과 성과물로서 나타나는 잉여금의 의미, 성과판단의 지수는 아님)

8

성과보고서

서초구는 본 회계연도의 ‘문화와 예술이 꽃피는 품격도시 서초’라는 비전을 달성하기 위해 성과계획서와 성과보고서에 ‘비전-전략목표-정책사업목표-성과지표명’으로 구성된 성과관리체계를 구축하여 운영하였음.

또한 성과목표의 성과 달성 여부를 측정하기 위하여 총 58개의 정책사업 목표와 161개의 성과지표를 설정하고, 성과지표마다 달성하고자 하는 목표치를 설정하였음.

○ 성과지표 달성현황

(단위 : 개)

구분	전략목표수	정책사업목표		성과달성도		
		개수	지표수(A)	초과달성	달성	미달성
계	11	58	161	20	82	59
의회사무국	1	1	3	0	3	0
감사담당관	1	1	3	0	2	1
홍보담당관	1	2	4	0	1	3
문화행정국	1	11	30	2	11	17
밝은미래국	1	7	23	9	7	7
주민생활국	1	9	28	1	19	8
기획재정국	1	5	9	0	8	1
도시관리국	1	8	22	2	15	5
안전건설교통국	1	6	17	3	11	3
미래비전기획단	1	2	6	2	3	1
보건소	1	6	16	1	2	13

## 9

## 채권 및 채무의 결산

## 가. 채 권

2020회계연도 채권 증감 및 현재액은 다음과 같음.

(단위 : 천원)

구 분	전년도말 현재액	당해연도 발생액	당해연도 소멸액	당해연도말 현재액
합 계	15,987,782	6,762,631	6,566,893	16,183,520
일반회계	8,602,721	388,000	891,070	8,099,651
특별회계	97,017	47,528	26,117	118,428
기 금	7,288,044	6,327,103	5,649,706	7,965,441

- 검사결과 채권의 당해연도말 현재액은 16,183,520천원으로 2019년도말에 비해 총 195,738천원이 증가하였음.

## 나. 채 무

2020회계연도 채무 증감 및 현재액은 해당사항 없음.

10

재산의 결산

가. 공유재산

2020회계연도 공유재산 증감 및 현재액 결산은 다음과 같음.

(단위 : 천원)

구 분		전년도말 현재액	당해연도 증감액		당해연도말 현재액
			증	감	
합 계		4,524,968,736	145,758,259	39,691,430	4,631,035,565
행정 재산	소 계	4,485,614,513	145,758,259	23,827,850	4,607,544,922
	공 용 재 산	984,702,003	8,334,348	12,180	933,024,171
	공 공 용 재 산	3,500,870,569	137,423,911	23,815,670	3,614,478,810
	기 업 용 재 산	-	-	-	-
	보 존 재 산	41,941	-	-	41,941
일 반 재 산		39,354,223	-	15,863,580	23,490,643

○ 2020년도말 공유재산은

- 토 지            2,705건            4,045,141,160천원
- 건 물            180건            470,870,172천원
- 입목축        24,978건            541,353천원
- 공작물        6,664건            110,132,297천원
- 무체재산        23건            260,583천원
- 용익물건        16건            4,090,000천원

총 4,631,035,565천원 상당의 금액이며, 2019년도말에 비해  
금액 106,066,829천원 상당이 증가하였음.

## 나. 물 품

2020회계연도 정수물품 증감 및 현재액은 다음과 같음.

(단위 : 개, 천원)

구분	전년도말 현재액	당해연도 증감액		당해연도말 현재액
		취득	처분	
수 량	1,683	204	20	1,867
금 액	12,058,198	993,300	363,411	12,688,087

- 2020년도말 정수물품은 수량 1,867개, 금액 12,688,087천원으로 2019년도말 대비 수량은 184개가 증가하였으며, 금액으로는 629,889천원이 증가하였음.

## 11

### 세입 · 세출외현금의 결산

2020회계연도 세입 · 세출외현금 결산내용은 다음과 같음.

(단위 : 천원)

구분 종류별	전년도말 현재액 (A)	당해연도 증감액			당해연도말 현재액 (A+B)
		계 (B)=(C-D)	증가액 (C)	지출액 (D)	
합 계	12,795,422	△6,155,180	21,271,447	27,426,627	6,640,242
보 증 금	363,778	△38,226	48,824	87,050	325,552
보 관 금	5,774,692	△1,047,113	19,854,362	20,901,475	4,727,579
잡종금등 기타	6,656,952	△5,069,841	1,368,261	6,438,102	1,587,111

- 2020년도말 세입 · 세출외현금 현재액은 6,640,242천원으로 2019년도말의 12,795,422천원에 비하여 6,155,180천원이 감소하였음.

12

금고의 결산

2020회계연도 금고결산 내용은 다음과 같음.

(단위 : 천원)

구 분 \ 회 계 별	세입 결산액 ㉠	세출 결산액 ㉡	잔액(금고보관액) ( ㉠ - ㉡ )
합 계	994,423,866	850,207,907	144,215,959
일 반 회 계	935,490,522	839,203,268	96,287,254
특 별 회 계	58,933,344	11,004,639	47,928,705

- 서초구금고(신한은행 서초구청지점)에서 통보된 2020년도 총수입 및 지출액증명과 세입·세출 결산액이 일치되었음.



### **Ⅲ . 개 선 권 고 사 항**



## 개선권고사항 목록

연번	개 선 권 고 사 항	소 관 부 서
1	미수과태료 불납결손처분을 통한 대손률 관리	세무관리과
2	과태료 미수납액 관리 철저	주차관리과
3	수의계약 증가에 따른 대책 마련 및 정보공개 철저	전부서
4	수의계약 구입물품의 단가 적정성 검토	해당부서
5	집행률 낮은 사업 발생 방지	해당부서
6	예산총계주의원칙 준수 및 세입세출외현금 관리 철저	여성보육과, 어르신행복과
7	기금 운용의 효율성 제고	기획예산과, 해당부서
8	성과보고서 내실화 도모	기획예산과, 해당부서
9	서초문화재단 관리 강화	문화관광과
10	서초장학재단의 장학금 지급 적정절차 준수	교육체육과
11	우면산내셔널트러스트 관리 강화	공원녹지과
12	시간선택제 등의 효율적 관리를 위한 전산시스템 구축	행정지원과
13	공영주차장 효율적 관리 검토	주차관리과

## 1 미수과태료 불납결손처분을 통한 대손률 관리

### 1) 현황

과거 2개년 대비 당기 결손이 증가한 세외수입 항목은 다음과 같음.

#### 〈세외수입 결손처분〉

(단위 : 원)

구분	미수과태료	미수과징금	미수이행강제금
2018년	693,180,910	920,084,190	2,621,650
2019년	764,827,160	49,063,430	146,343,940
2020년	1,535,012,750	1,591,375,660	792,546,010
계	2,993,020,820	2,560,523,280	941,511,600

미수과징금은 부동산실권리자명의등기법 상 과징금의 결손으로 재산이 없는 개인 고액채납 불납결손에 따른 증가이며, 미수이행강제금은 건축이행강제금 결손으로 압류재산 배분평가액 부족한 개인과 청산종결간주법인 결손 처분 건으로 발생함.

미수과태료는 차량 관련 의무위반 15년 이상 노후화되어 환가가치 없는 차량 집중조사를 통한 적극적인 불납결손처분건이 전기 대비 결손금 증가 원인임.

### 2) 문제점

#### ① 대손설정률 증가

지방자치단체 재무회계규칙에서는 지방세 및 세외수입 대손설정률은 과거 3년간 평균 결손경험률을 기준으로 결손추정률을 산정하고 있음. 미수과징금과 미수이행강제금은 결손처분금액이 큰 건으로 인하여 대손률이 증가하였으나 미수과태료는 행정청의 적극적 행정의 결과로 당기 대손률이 증가함. 비정상적 사안으로 인한 대손률 증가는 회계상 대손금 비용과 채권에 대한 대손충당금 과다 설정의 문제를 가져올 수 있음.

## ② 담당 직원의 부담 증가

지방세와 세외수입 결손 처분은 지자체의 수입예산 감소를 가져오기 때문에 「지방세징수법」에 따라 이루어지며 결손처분 이후에도 사후관리를 하도록 규정하고 있음. 과태료에 대하여 특정 연도에 적극적 결손처분은 담당 공무원에게 과도한 책임 부담을 가져올 수 있음.

## 3) 개선 권고사항

연말 대손률 산정 시 전기 대비 이상 증가 지방세와 세외수입 항목에 대하여는 원인분석이 필요함. 회계적 개념이기는하지만 대손률은 결손처분에 대한 관리지표의 하나로 활용할 수 있음.

차량 관련 과태료의 경우 차량연령 기준 등 내부방침에 따른 매년 불납결손처분을 통하여 대손률 관리가 필요하며, 담당 직원의 책임 부담 또한 경감시킬 수 있음.

## 2 과태료 미수납액 관리 철저

### 1) 현황 및 문제점

〈2020년도 주차 관련 과태료 미수납액 현황〉

(단위 : 천원)

구분		미수납액	사유별			
			납세태만	폐업/부도 /자금압박	소송계류	그 외 기타
일반회계		48,460,138	3,333,160	28,953,403	469,441	15,704,134
주차장 특별 회계	계	32,325,798	32,220,375	-	105,423	-
	과태료	2,029,326	2,018,161	-	11,165	-
	과년도과태료	30,296,472	30,202,214	-	94,258	-

〈최근 3개년 과태료와 누적과태료 현황〉

(단위 : 백만원)

구분		징수 결정액 (a)	수납 총액 (b)	수납율 (b/a)	환급액	실수납액	불납 결손액	미수납액 (c)	미수납율 (c/a)
2018	과태료	8,564	6,090	71.1%	9	6,081	-	2,483	29.0%
	과년도 과태료	33,145	3,020	9.1%	77	2,942	94	30,108	-
2019	과태료	7,836	5,877	75.0%	5	5,871	-	1,964	25.1%
	과년도 과태료	32,944	2,702	8.2%	67	2,634	36	30,272	-
2020	과태료	6,513	4,487	68.9%	3	4,483	0.12	2,029	31.2%
	과년도 과태료	32,739	2,403	7.3%	42	2,361	81	30,296	-

주차장특별회계에서 2020년말 기준 주정차위반 과태료 전체 미수납액은 32,325,798천원으로 당해연도 미수납액은 2,029,326천원이고, 과년도 미수납 누적액은 30,296,472천원임.

이중 납세태만 사유에 해당하는 미수납액은 당해연도 과태료 미수납액 대비 99.4%, 전체 과태료 미수납액 대비 99.7%에 이르고 있음.

일반회계 미수납액 현황을 살펴보면, 가장 많은 비율을 차지하고 있는 미수납 사유는 폐업/부도/자금압박 59.7%이며, 납세태만 사유의 미수납액은 6.9%로 상대적으로 낮은 비율을 차지하고 있음.

이는 주정차위반 과태료에 대한 납부자의 납세인식이 부족하다고 보여지며, 지자체에서 적극적인 과태료 부과·징수 업무를 수행해야 할 필요성이 있음.

심각한 문제는 체납건수 및 체납금액이 많은 차량에 대한 조치가 미흡한 것으로, 이는 고질적인 과태료 미납문제의 단면을 보여주고 있다고 여겨짐.

#### 〈주정차 위반 과태료 체납차량 상위 20건〉

연번	해당차량	체납건수(건)	체납금액(천원)	최종단속일
계		5,438	301,825	
1	**가66**	743	44,041	2016-02-04
2	**가29**	364	23,825	2013-06-12
3	**거53**	436	23,787	2016-08-01
4	**거70**	413	18,598	2020-12-04
5	**마36**	382	18,246	2015-05-06
6	**모35**	280	17,687	2016-08-24
7	경기**더91**	296	15,973	2018-10-05
8	**조41**	231	14,055	2014-04-23
9	서울**나56**	259	13,248	2015-11-27
10	경기**라70**	207	12,866	2020-09-03
11	서울**더55**	259	11,818	2018-10-29
12	**부52**	161	11,306	2015-03-27
13	경기**더27**	211	11,058	2015-03-11
14	**누45**	149	10,483	2014-10-16
15	**보90**	198	9,645	2014-05-07
16	서울**러44**	232	9,510	2007-06-01
17	**소60**	138	9,251	2014-06-26
18	서울**너51**	189	9,055	2012-04-12
19	**어78**	145	8,704	2013-11-26
20	**러75**	145	8,669	2015-01-22

## 2) 개선 권고사항

체납징수 우수사례 공유 및 관내 유관 부서간 협업체계 구축 등을 통해 적극적인 과태료 징수 관리를 요하며, 특히 과태료 체납액(건수) 상위차량은 고의적·악의적 미납차량으로 보이며 번호판 영치 또는 고액 체납차량 압류 등 보다 강력한 행정력을 발휘하여 징수 관리해줄 것을 권고함.

아울러 효율적인 과태료 수납 관리가 될 수 있도록 충분한 시간과 예산·인력을 편성하여 주정차 위반 과태료 부과 및 체납액 관리에 만전을 기할 것을 권고함.

참고로 지자체에서는 과태료 단속과 부과업무를 중점으로 하고 징수 및 그 이후의 업무처리에는 한계가 있으므로, 서울특별시와 각 자치구 및 경기도 등 유관 기관과의 긴밀한 연계 및 경찰청과의 유기적인 협조를 통하여 상습·고액 과태료 체납차량에 대한 지속적·적극적으로 대응해야할 필요가 있음을 강조드립니다.

### 3 수의계약 증가에 따른 대책 마련 및 정보공개 철저

#### 1) 현황과 문제점

##### ① 수의계약의 지속적인 증가

〈수의 계약 현황〉

(단위 : 백만원)

구 분	2020년				2019년			
	건수	금액	건수 비율(%)	금액 비율(%)	건수	금액	건수 비율(%)	금액 비율(%)
1인수의계약	1,267	32,205	48.79	21.62	1,210	20,895	42.82	11.03
전자수의계약	72	2,158	2.77	1.45	55	2,228	1.94	1.18
경쟁입찰	1,258	114,577	48.44	76.93	1,561	166,273	55.24	87.79
계	2,597	148,940	100	100	2,826	189,396	100	100

위의 계약현황을 참조하여 서초구청에서 집행된 1인수의계약이 전체 계약에서 점유하는 비중을 살펴보면, '20년 전체 계약은 2,597건이 발생하였고 계약 금액은 148,940백만원 발생함.

그 중 1인 수의계약은 1,267건, 계약금액은 32,205백만원 발생하여, 1인 수의계약의 비율은 42.8%에서 48.79%로 증가하였고, 금액비중은 11.03%에서 21.62%로 증가함.

2020년에 발생한 전체 계약 건수는 2019년도와 비교하여 229건이 감소하여 △8.35%가 감소하였고, 총 계약금액도 40,456백만원 감소하여 △21.36% 감소하였으나,

1인 수의계약은 57건에 11,310백만원이 증가하여 건수는 4.71%증가, 금액은 54.12%가 증가하여 COVID-19로 인한 부득이한 사정을 감안하더라도 수의계약이 크게 증가하여 공정하고 효율적인 예산집행이 이루어졌는지 우려됨.

## ② 수의계약이 특정부서에 편중

2020년 서초구에서 발생한 계약 중, 수의계약금액이 많은 상위부서 현황은 아래와 같음.

### 〈수의계약 부서별 현황(총합계 15억원 이상)〉

(단위 : 천원)

순위	부서명	건수	총 계약금액	평균계약금액
1	안 전 도 시 과	117	5,911,239	50,523
2	공 원 녹 지 과	201	3,152,479	15,683
3	행 정 지 원 과	127	2,982,346	23,483
4	건 축 과	14	2,390,386	170,741
5	교 육 체 육 과	63	1,946,046	30,921
6	물 관 리 과	57	1,867,162	32,757
7	어 르 신 행 복 과	61	1,811,718	29,700
8	자 치 행 정 과	112	1,601,257	14,296
9	감 사 담 당 관	3	1,574,250	524,750
계		755	23,236,883	30,777

서초구에서 집행한 수의계약 건수와 금액은 매년 계속 증가하고 있는 상황임.

‘20년 수의계약 부서별 집행 현황을 보면 수의계약이 특정부서에 집중되고 있음을 확인할 수 있음.

총 수의계약 금액이 큰 부서는 안전도시과, 공원녹지과, 행정지원과 순임.

수의계약 평균 단가금액이 높은 부서는 감사담당관, 건축과, 안전도시과 순임.

특히 안전도시과의 경우 수의계약이 117건, 5,911,239천원으로 다량 발생하여 평균계약 단가도 50,523천원이나 되며, 공원녹지과의 경우 201건에 3,152,479천원임. 또한 감사담당관의 경우 수의계약 평균금액이 524,750천원임.

### ③ 특정업체와 수의계약 다수 발생

‘20년 기준 서초구와 수의계약을 다수 체결한 상위 업체는 다음과 같음.

#### 〈1인 수의계약이 계속된 업체 현황〉

(단위 : 원)

연번	계약자명	2020년		2019년		2018년	
		건수	금액	건수	금액	건수	금액
A	디자인유엠	18	227,696,000	9	37,828,000	18	143,146,000
B	애드뱅크	12	444,781,700	7	36,954,800	7	43,796,000
C	(주)현대HCN	11	117,586,000	9	105,320,500	5	54,476,000
D	나무산업	10	101,541,350	9	109,990,000	8	65,430,000
E	(주)두원이엔씨	9	58,678,000	13	110,979,490	9	90,200,000
F	서진	8	208,682,000	9	259,220,000	7	172,459,600
G	트레이디	8	1,508,660,000	0	0	0	0

A~F업체의 경우 수의계약이 ‘18년부터 ‘20년까지 3년간 지속된 업체임.

A업체의 경우 특정부서와 각각 5건, 4건, B업체의 경우 7건, D업체의 경우 9건, E업체의 경우 5건 등 해당 업체는 특정 부서와 수의계약을 진행함.

또한 G업체의 경우 ‘20년 서초구와 첫 계약을 하였으나, 특정 부서에서는 총 6건, 1,400,200,000원 상당의 계약을 1인 수의계약으로 진행함.

서초구에서는 특정업체에 대한 편중을 방지하기 위하여, 정해진 횟수 이상의 계약을 제한하는 조례나 행정지침, 내부관리기준이 제정되어 있지 않음.

#### ④ 수의계약 정보 미공개

지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제43조 및 동법시행령 제124조에 의거 지방자치단체의 장 또는 계약 담당자는 발주계획 및 계약체결 현황 등의 계약 과정을 지방자치단체의 인터넷 홈페이지에 공개하도록 규정하고 있음. 서초구는 위 법령에 근거하여 수의계약을 포함한 모든 계약정보를 홈페이지에 공시하고 있음.

서초구는 동 주민센터 청사의 개보수공사와 긴급유지보수 공사 시 추정금액 1천만원 이상은 구청에서 발주하고, 이하 금액은 동 주민센터에서 자체 발주하여 관리하고 있음.

‘20년 동 주민센터 관련 수의계약은 총 56건, 총액은 593,067,150원 발생함. 그 중 아래의 계약 건은 금액기준에 부합하여 동 주민센터에서 수의계약을 체결하여 공사비를 집행하였으나, 구청 홈페이지 상 계약정보에 공개되지 않음.

#### 〈동 주민센터 수의계약 명세〉

(단위 : 천원)

연번	동	계약자명	계약명	총 계약금액
1	서 초 1 동	진양에프디	청사외부판넬 및 민원실 방수공사	7,000,000
2	잠 원 동	김스힐	동청사 간판 교체 설치	3,000,000
3	반포본동	채움디자인	동청사 환경개선공사	10,549,000
4	반 포 1 동	서진	청사 전동셔터 철거 및 설치 공사	5,038,000
5	반 포 3 동	나비콘건설	장애인 편의시설 설치공사	6,534,000
6	반 포 3 동	해머디자인	민원실 민원대 보완공사	3,906,000
7	방 배 1 동	미래종합건축	동청사 민원실 방수공사	6,900,000
8	방 배 1 동	대성기업	동청사 화장실 가압펌프 설치공사	1,991,000
계				44,918,000

## 2) 개선 및 권고사항

수의계약의 경우 경쟁 입찰방식과 비교하여 신속하게 계약을 체결하여 적시에 집행할 수 있는 장점이 있으나, 계약 담당자와 계약 상대방의 공정하고 투명한 집행을 보장하기 어려움이 있으며, 모든 업체에 균등한 기회를 줄 수 없어 경쟁을 통한 예산 절감효과를 기대하기 어려움이 있음.

### ① 사전준비 철저로 수의계약 발생 최소화

수의계약은 경쟁 입찰을 실시할 시간적 여유가 없을 정도의 긴급을 요하는 경우나, 경쟁 입찰을 실시하여도 실효성이 없는 경우 또는 경쟁 입찰을 실시할 경우 정책 목적을 달성하기 어려운 경우에 한하여 극히 제한적으로 실시하여야 하며 법에서 정해진 절차에 따라 수의계약이 진행되어야 함

서초구의 경우 수의계약 건수와 금액이 계속 증가하고 있어 이에 대한 개선책이 필요함. 계약과 관련된 사전준비를 철저히 하여 긴급을 요하는 수의계약 수요를 낮추고, 분할 수의계약이 발생하는지 여부를 수시로 모니터링하여 수의계약 건수와 금액의 증가를 억제할 필요가 있음.

### ② 특정업체에 집중된 수의계약에 대한 조례나 내부처리지침 제정

수의계약의 상당부분이 특정부서에서 발생되고 있으므로, 특정부서에서 특정 업체와의 수의계약이 집중되지 않도록 수의 계약 횟수를 제한하거나 총 금액을 제한하는 내부처리규정이나 지침을 제정할 것을 권고함.

### ③ 수의계약에 관한 일상감사 등 전반적인 관리강화

수의계약 금액이 일정액 이상이거나 수의계약 건수가 많은 부서의 경우, 수의계약을 지양하고 경쟁 입찰을 통해 공정성과 객관성을 갖춘 예산집행이 효율적으로 이루어질 수 있도록 수의계약 건수와 금액에 관한 일상감사 등 전반적인 관리를 강화할 것을 권고함.

### ④ 동 주민센터 관련 수의계약 정보 공개 철저

향후 동 주민센터에서 계약이 동반되는 지출 발생 시, 홈페이지에 공시하여 법 위반 사항이 없도록 관리하고, 예산 집행 절차를 적법하게 준수할 것을 권고함.

## 4 수의계약 구입물품의 단가 적정성 검토

### 1) 현황 및 문제점

〈주요부서 KF94 마스크구입 단가 현황〉

(단위 : 원)

부서	상호	계약일	납품일	수량	단가	계약금액
안전도시과	애드뱅크	02.12	7일	8,700	1,045	9,091,000
“	엄지	02.13	7일	6,960	855	5,950,000
“	(주)유한엠케이	02.14	7일	4,000	850	3,400,000
“	(주)유한엠케이	02.19	7일	10,000	850	8,500,000
“	SG생활안전	02.28	7일	20,000	902	18,040,000
“	지트리비앤티	03.04	7일	10,000	880	8,800,000
“	와이제이코퍼	03.10	7일	500,000	1,000	500,000,000
“	와이제이코러	03.11	7일	5,000	1,050	5,250,000
“	(주)지트라비	03.19	7일	50,000	880	44,000,000
“	SG생활안전	03.20	7일	20,000	870	17,400,000
감사담당관	대한커머스(주)	04.13	7일	20,000	1,650	33,000,000
감사담당관	대한커머스	04.17	7일	20,000	1,650	33,000,000
안전도시과	(주)지트리비앤티	04.20	7일	30,000	880	26,400,000
감사담당관	대한커머스	04.22	7일	25,000	1,650	41,250,000
안전도시과	(주)지트리비앤티	04.09	7일	20,000	880	17,600,000
감사담당관	대한커머스(주)	04.23	8.28외	1,000,000	1,500	1,500,000,000
어르신행복과	참조은산업	04.24	7일	12,000	900	10,800,000
안전도시과	한다유통	05.04	5.31외	1,000,000	1,190	1,190,000,000
어르신행복과	(주)아텍스	05.12	7일	56,080	1,500	84,120,000
교육체육과	(주)아텍스	05.29	7일	28,000	1,400	39,200,000
어르신행복과	참조은산업	06.12	7일	24,000	900	21,600,000
어르신행복과	참조은산업	10.20	7일	60,000	900	54,000,000
계				2,929,740		3,671,401,000

‘20년 서초구 주요부서에서 집행한 KF94 마스크구입 단가 현황을 비교해보면, 연초에 COVID-19라는 긴박한 상황에서 불가피하게 각 부서에서 마스크 계약을 수의계약으로 진행하여 구입하였음.

‘20년 1/4분기의 경우 마스크를 구하는데 어려움이 있었으나, 2/4분기 들어서부터 수급상황이 점점 호전됨.

주로 안전도시과에서 마스크를 구매하였는데, 1/4분기에는 855원에서 900원정도의 안정적인 가격으로 구매하다가, ‘20. 5. 4. 한다유통에서 1백만장을 1,190원에 구입하여 1,190,000,000원을 집행하였고, 감사담당관은 4.23일 1백만장을 1,500원의 단가로 구입하면서 15억원을 집행함.

각 부서에서 구입한 것은 적정한 가격으로 구입한 것으로 보일 수 있으나, 가격을 컨트롤하는 총괄부서 없이 부서마다 계약을 진행하여 단가가 통제되지 않음. 4월 20일과 4월22일 거래의 경우 같은 시기에 구입하면서 2배 정도의 가격차이가 나는 경우도 발생함.

## 2) 개선방안

각 부서에서 동일제품을 수의계약으로 구매하는 경우, 물품의 단가를 통제할 수 있는 시스템을 구축하여 전체적인 예산집행을 합리적인 방법으로 통제하고 예산을 효율적으로 집행할 것을 권고함.

## 5 집행률 낮은 사업 발생 방지

### 1) 현황

〈세출결산 주요분야 조서 - 예산현액〉

(단위 : 백만원)

구분	예산현액(a)	지출액(b)	다음연도 이월액(c)				집행률 (b/a)	이월액포함 집행률 (b+c)/a
			계	명시 이월	사고 이월	계속비 이월		
계	933,239	839,203	29,648	11,737	15,556	2,354	89.9%	93.1%
일반공공행정	39,933	37,888	500	500	-	-	94.8%	96.1%
교육	18,184	15,172	550	550	-	-	83.4%	86.4%
문화및관광	24,110	18,406	4,213	1,969	167	2,077	76.3%	93.8%
환경	52,881	49,178	1,376	-	1,376	-	92.9%	95.5%
사회복지	366,084	322,404	8,671	3,752	4,642	276	88%	90.4%
보건	22,884	18,956	462	462	-	-	82.8%	84.8%
산업중소기업 및에너지	34,720	34,522	26	-	26	-	99.4%	99.5%
교통및물류	21,237	18,210	2,257	2,060	196	-	85.7%	96.3%
국토및지역발	55,804	44,591	9,345	1,200	8,145	-	79.9%	96.6%

2020회계연도 세출결산 총액은 8,331억원으로 전년대비 2,224억원 약 36% 증가하여 지출되었음. 이 중에서 일반회계 기준, 총 750여개의 사업이 서초구민을 위해 추진되어 예산 집행되었음.

### 2) 문제점

일반회계 세출결산에서 약 170여개 사업이 저조한 집행률을 보였으며(예산현액 대비 집행률(이월액 제외)이 60%에 미달됨), 이에 대해 사례별로 검토하여 다음과 같은 문제점을 발견함.

○ 소극적 예산집행으로 집행률이 저조한 단위사업

(단위 : 천원)

소관부서	사업명	(a)	지출액 (b)	집행률 (b/a)	사업내용 / 문제점
기후환경과	에코보안관 운영	78,667	11,211	14.3%	취약계층 시설 라돈측정 서비스 주민생활건강과 코로나예방 상층
시책기획과	서초 IT배움센터 운영	22,065	7,328	33.2%	직원 정보화교육 행정서비스 향상 코로나상황에 대면교육 위주로 편성
여성행복과	어르신돌봄종사자 지원	57,000	16,669	29.2%	장기요양요원(돌봄종사자) 독감접종 지원 백신품질 불신 / 소극적 권유

○ 단순 집행률이 저조한 단위사업에 대한 검토

(단위 : 천원)

소관부서	사업명	예산현액 (a)	지출액 (b)	집행률 (b/a)	사업내용 / 문제점
감사담당관	직원친절교육 및 친절도 평가	18,557	5,381	29.0%	친절행정 위한 교육 및 평가 친절물품(3,481) 간담회(1,900)
	공직자 재산등록 투명관리	4,210	1,952	46.4%	공직자재산 등록관리, 성실신고 등 심사 사무용품(1,250) 업추비(700)
교육체육과	민간체육시설 관리	3,520	692	19.7%	민간체육시설 점검 수영장검사시약(200) 업추비(500)
교통행정과	어린이 하굣길 교통안전지도 사업	169,476	200	0.1%	안전하교 전문교통안전지도사 선발 배치 업무추진비만 집행
기획예산과	건전 재정운영	4,000	1,202	30.1%	재정 및 예산관련 교육, 비교시찰 본사업 미집행 업추비(640))
부동산정보과	중개업소 정비 등	4,107	1,660	40.4%	민원상담 사업축소운영(1-2월) 집행액의 50%간담회비
아동청년과	청소년아동복지위 원회 운영	17,500	1,445	8.3%	청소년아동복지위원회(148명) 활동지원 본 행사는 전면 취소 업추비 집행
일자리과	취업경쟁력 향상을 위한 취업특강	25,013	6,620	26.5%	청장년층 맞춤형 취업정보 제공 본사업은 집행(4,800) 업무추진비(1,800)
	찾아가는 취업역량 강화교육 운영	4,285	1,063	24.8%	특성화고 취업지원 프로그램 본사업은 1회강의료(400)대부분 업무추진비 집행
행정지원과	국내외 자매결연도시 등 교류활성화	312,050	78,844	25.3%	자매도시교류 국내(22개) 해외(20개) 달력(59,974) 재난지원물품(18,870)

### 3) 개선 권고사항

첫째, 소극적인 예산집행에 따른 집행률 저조 사업 중 그 사업목적이 공공성이 중요하고 비대면으로 사업이 진행 가능한 경우가 대부분인 것으로 사료됨. 공공성과 정책 달성에 주의를 기울여서 적극적 예산집행과 비대면(동영상) 교육 등의 방법을 통하여 예산집행을 철저히 할 것을 권고함.

둘째, 단순 집행률이 저조한 단위사업에 대해서는 사업취지와 목적 등 세밀한 예산편성이 필요해 보이며, 코로나19 발생 영향으로 본사업내용 추진 관련된 예산보다 간담회 등의 업무추진비 관련된 예산이 주로 집행되는 등 모순된 사례가 발견되었음. 따라서 사업 편성 시, 소규모 단위사업이나 유사한 단위사업은 사업 통합 및 재구성 등을 통해 예산집행 효율성을 제고하길 바람.

## 6 예산총계주의 준수 및 세입세출외현금 관리 철저

### 1) 현황

2020년 세입세출외현금(잡종금) 지출내역 중 주요 사업비 지출 현황은 다음과 같음.

(단위 : 원)

구 분	지출액	담당부서
국공립어린이집 확충 매입(4건)	4,855,000,000	여성보육과
방배느티나무쉼터 신축공사(15건)	651,513,220	어르신행복과
계	5,506,513,220	

### 2) 문제점

#### ① 예산총계주의 원칙 미준수 및 세입세출외현금 관리 미비

「지방재정법」 제34조에서는 한 회계연도의 모든 수입을 세입으로 하고 모든 지출을 세출로 하도록 규정하고 있으며, 세입과 세출은 모두 예산에 편입하도록 되어 있음. 다만, 동법 시행령 제40조에서 규정하는 사유의 목적에 해당하는 다음의 경우에는 세입세출예산 외로 처리할 수 있는 경비로 명시하고 있음.

- 공공시설 손실부담
- 계약보증·입찰보증·차액보증 및 하자보수보증
- 다른 법률에 의한 예치
- 사무관리상 필요에 의하여 지방자치단체가 일시적으로 보관하는 경비

「지방자치단체 회계관리에 관한 훈령」 제75조 및 제76조에서는 세입세출외현금은 보증금, 보관금 및 잡종금(사무관리에 위하여 필요한 경비)으로 구분하여 정리하도록 규정하고 있으며, 「지방자치단체 결산 통합기준」에 따르면 세입세출외현금은 지방자치단체가 법령에 따라 지방자치단체에 귀속시킬 수 없으나 보관·관리토록 되어있는 보증금, 보관금, 잡종금 등 일체를 계상하도록 함.

‘20년 잡종금 기초잔액에 포함된 ‘방배느티나무쉼터 신축공사’와 ‘국공립어린이집 확충 매입’ 사업비는 ‘19년 일반예산 지출액 중 일부가 잡종금 계정처리 된 것으로 판단되며, 이는 ‘19년도 세출로 결산서에 표기되었으나 실질은 예산 잔액임.

‘20년 잡종금에서 지출한 사업비는 지방재정법과 동법 시행령에서 규정하고 있는 다른 법률에 따른 예치금 성격이나 사무관리를 위하여 지출하는 비용으로 보기 어렵기 때문에 세입세출외현금 지출 성격은 아닌 것으로 사료됨.

또한 세입세출외현금은 「지방자치단체 결산 통합기준」상 지방자치단체에 귀속시킬 수 없으나 보관·관리하는 경우만 계정편입이 가능하나 ‘19년도 말 현재 일부 부서의 차년도 사업을 위한 현금은 지방자치단체 소유로써 이는 잡종금 계정성격을 충족하지 않는 금액으로 판단됨. 위 통합기준에서 ‘사무관리’ 비용은 지방자치단체가 의무 없이 타인의 사무를 관리하는 행위에 지출되는 비용으로 해석하는 것이 타당함.

## ② 세출예산 이월 규정 미준수

「지방재정법」 제42조 및 제50조, 「지방자치단체 예산편성 운영기준」 (별표13) 사업예산 운영기준 따른 세출 이월의 종류는 다음과 같음.

- **명시이월** : 세출예산 중 경비의 성질상 당해연도 내에 그 지출을 끝내지 못할 것이 예측될 때에 그 취지를 세입·세출예산에 명시하고, 사전에 의회의 승인을 얻어 다음연도에 이월하여 사용하는 것

- **사고이월** : 세출예산 중 당해연도 내에 지출원인행위를 하고 불가피한 사유로 인하여 그 연도 내에 지출하지 못한 경비와 지출원인행위를 하지 아니한 그 부대 경비를 다음연도에 이월하여 사용하는 것
- **계속비이월** : 수년도에 걸쳐 시행하는 사업의 경비에 대하여 일괄하여 지방자치단체 의회의 의결을 얻은 예산

해당 사업의 취지와 필요성은 이해당사자 모두에게 인정되고 사업 진행과정에서 예상할 수 없었던 사건의 발생으로 담당부서에도 사업계획의 차질이 발생하여 세입세출외현금으로 처리한 것으로 이해됨.

다만 '18년도 말 세출예산 이월에 있어 경비의 성질상 당해 연도 내에 그 지출을 끝내지 못할 것이 예측되는 상황에서 명시이월이 아닌 사고이월로 집행한 것이 합리적이었는지 대한 검토가 필요함.

명시이월 여부가 지출원인행위 발생여부를 기준으로 판단되는 것은 아니며, 경비의 성질상 당해연도 내에 그 지출을 끝내지 못할 것이 예측되는 상황에서 명시이월이 가능한 것이 때문에 구체적으로 사업에 상당한 기간이 소요되거나 특수한 사정으로 사업집행 시기가 늦어지는 불가피한 사유가 존재하였으면 명시이월 조치했어야 함.

### 3) 개선 권고사항

#### 예산총계주의 준수에 따른 사업비 집행 철저

세입과 세출은 예산총계주의 원칙에 따라 모두 예산에 편입하여 운용되어야 하며, 당해연도 내에 지출을 끝내지 못할 것으로 판단되는 사업비는 세출예산 이월 규정을 준수하여 처리하여야 함. 또한 보조사업비의 경우 국·시비 집행잔액은 반납 대상이므로 사업부서에서는 해당사업 계획연도 내에 예산의 적극적 집행이 필요함.

## 7 기금 운용의 효율성 제고

### 1) 현황

○ 2020년 기금 운용현황 및 당기 증감내역 : 총 18개

(단위 : 백만원)

구 분	이월액	조성액	조성총액	집행액	기말잔액
청 사 건 립 기 금	107,512	2,104	109,615	10	109,606
통 합 관 리 기 금	48,060	426	48,487	32,996(*)	15,491
양 성 평 등 기 금	2,893	57	2,950	94	2,856
폐기물처리시설 설치기금	24,245	459	24,704	0	24,704
옥 외 광 고 발 전 기 금	2,489	549	3,039	460	2,579
체 육 시 설 수 익 적 립 기 금	686	441	1,126	470	656
사회복지기금 자활계정	1,077	49	1,126	20	1,106
사회복지기금 장애인복지계정	1,408	14	1,422	69	1,353
보 육 기 금	6,415	4,128	10,543	3,383	7,160
문 화 예 술 진 흥 기 금	3,524	1,840	5,365	789	4,576
중 소 기 업 육 성 기 금	4,803	3,393	8,196	4,003	4,193
사회복지기금 사회복지진흥계정	367	7	373	17	357
사회복지기금 노인복지계정	854	16	869	23	846
재활용품판매대금관리기금	2,037	472	2,509	1,024	1,485
환경미화원자녀학자금대여기금	646	24	671	21	650
식 품 진 흥 기 금	2,110	217	2,327	290	2,037
재 난 관 리 기 금	6,338	30,170	36,507	24,535	11,972
도 로 굴 착 복 구 기 금	4,926	9,120	14,046	8,431	5,615
계	220,390	53,485	273,875	76,635	197,241

(\*) 예탁금 포함

○ 2018~2020년 기금 집행률 현황

(단위 : %)

구 분	2020년	2019년	2018년
청사건립기금	0.0%	0.0%	0.0%
통합관리기금	68.1%	0.0%	0.0%
양성평등기금	3.2%	3.7%	3.1%
폐기물처리시설 설치기금	0.0%	0.0%	0.0%
옥외광고발전기금	15.1%	21.2%	23.2%
체육시설수익적립기금	41.8%	56.0%	24.9%
사회복지기금 자활계정	1.8%	0.0%	1.0%
사회복지기금 장애인복지계정	4.9%	10.0%	1.0%
보육기금	32.1%	37.5%	52.7%
문화예술진흥기금	14.7%	10.1%	-
중소기업육성기금	48.8%	45.9%	30.5%
사회복지기금 사회복지진흥계정	4.4%	3.8%	3.0%
사회복지기금 노인복지계정	2.6%	8.6%	3.2%
재활용품판매대금관리기금	40.8%	28.9%	24.1%
환경미화원자녀학자금대여기금	3.1%	1.1%	3.4%
식품진흥기금	12.5%	11.8%	13.6%
재난관리기금	67.2%	32.5%	10.6%
도로굴착복구기금	60.0%	50.1%	62.1%

(\*) 집행률 = 집행액 ÷ 조성총액

○ 기금 운용의 성과 분석

「지방자치단체 기금관리기본법」에 따라 서초구청은 매 회계연도 기금 운용 성과 결과보고서를 서울특별시에 제출하고 있음. 결과보고서는 각종 지표분석, 기금운용 심의위원회 운영 적정성, 기금 운용의 개선사항 등을 포함하고 있음.

## ○ 여유자금 운용

「서울특별시 서초구 통합관리기금 조례」에서는 각종 기금의 여유자금을 통합관리 기금에 예탁하여 관리하도록 하고 있으나 기금별로 조성액을 관리하고 있음.

## ○ 감사

‘12년부터 ‘15년 기금운용에 대하여 ‘16년도에 특별감사 수감이 있었음.

## 2) 문제점

### ① 일부 기금 집행률 저조

조성총액 대비 집행률이 낮은 기금이 존재함. 해당 기금의 집행액과 집행률은 최근 3년간 동일한 형태를 보이고 있음. 청사건립기금(적립성기금) 및 폐기물처리시설 설치기금(적립성기금), 양성평등기금, 사회복지기금, 환경미화원자녀 학자금 대여 기금 등의 집행률이 낮음. 기금의 조성총액이 과다한 것이 아닌지 여부와 기금 목표 달성을 위한 수입·지출 계획이 적절한 지에 대한 검토가 필요함.

### ② 여유자금 판단 기준 미비

관련 법령 상 기금 ‘여유자금’에 대한 산정 기준이 미비함. 각 기금에서는 정기예금과 보통예금으로 구분하여 운용하고 있으며, 정기예금의 경우 1년 이내 기간으로 구금고 금융기관에 예치하고 있음. 별도의 정기예금 운용 금액 판단 기준이 없으며 정기예금에 편입된 금액은 통상 갱신을 통해 유지되고 있음.

「서울특별시 서초구 통합관리기금 조례」 제8조에서는 여유자금은 통합관리기금으로 운용하도록 하고 있으나 개별 기금 운용과 이자율이 차이가 없어 각 기금에서 자금을 관리하고 있음. 기금 운영 금고는 12개월 이상 정기예금의 경우 별도 추가금리 적용 없이 1년 약정금리와 같은 금리를 적용하고 있음.

### ③ 감사 수검 필요

‘16년 특별감사 수감 이후에 기금 운용에 대한 감사가 없었음.

### 3) 개선 권고사항

#### ① 기금 계획 정비

기금 설치 목적 실효성이 낮은 기금, 기금의 규모가 작고 사용비율도 낮은 기금의 경우, 재정의 효율적 운용 및 업무의 낭비적 요소를 줄이는 차원에서 준치여부에 대한 검토가 필요함.

또한 수입 계획과 지출 계획을 정비하여 기금이 목표를 달성할 수 있도록 추진할 것을 권고함.

#### ② 여유자금 운영 기준 마련

「서울특별시 서초구 통합관리기금 조례」에서는 여유자금을 통합관리기금으로 운용하도록 하고 있음. 조례 및 시행규칙에 여유자금 산정 기준을 마련하여 기금을 효율적으로 운용할 수 있어야 함.

개별 기금의 여유자금은 위 조례에 따라 통합관리기금에 예탁되어 운용되어야 하며, 통합관리기금 조례 제9조에서 예탁 기간은 1년 이상으로 하게 되어 있음.

현재 구청 기금 금고에서 12개월 이상 예금의 경우 별도 추가금리 적용 없이 1년 약정 금리를 적용하는 것에 대하여는 금융기관에 장기성 정기예금에 대한 추가 금리 요청, 차후 금고지정 선정 평가기준 중 장기성 예금 예치금리 항목 배점 반영 등을 통하여 개선하여야 함.

기금의 연말 잔액이 '18년 2,148억원, '19년 2,203억원, '20년 1,972억원 (예탁금 제외)인 상황에서 장기성 예금(예, 2년 이상의 자금 장기운영)을 통한 이자 수입 최대화를 도모하여야 함.

#### ③ 정기적 감사 필요

기금 운용 전반에 대하여 정기 감사를 시행을 통해 기금 목표 달성을 위한 내부 프로세스에 대한 점검이 필요함.

## 8 성과보고서 내실화 도모

### 1) 현황

지방자치단체 예산의 성과계획서 및 성과보고서 작성은 2016년부터 행정안전부 예규에 따라 이루어지고 있으며, 예산편성·집행 관련 지표로 활용되고 있음.

이에 서초구는 ‘문화와 예술이 꽃피는 품격도시 서초’ 라는 비전 아래, ‘안전한 도시 서초’ 등 6개 정책목표를 설정하고, 국(관)별로 11개 전략목표를 설정하였으며, 성과목표와 결산액을 투입하고 그에 따른 성과보고서를 작성하고 있음.

총 11개 부서에서 각 1개씩 전략목표를 설정하고 161개 정책사업목표 지표를 설정하였으며, 이에 대한 성과달성도는 초과달성(130%이상) 20개, 달성(100~130%) 82개, 미달성(100%미만) 59개로 성과보고하였음.

〈최근 3개년 성과지표 운영결과〉

구분		2020년	2019년	2018년
전략목표수(개)		11	10	10
정책사업목표 지표수(개)		161	159	153
성과 달성	초과달성(130%이상)	20	32	24
	달성(100~130%)	82	103	96
	미달성(100%미만)	59	24	33
결산액(백만원)		850,208	636,653	565,191

## 2) 문제점

○ 측정방식(지표단위) 변경하여 초과달성으로 성과보고된 사례

구분	성과지표(단위)	목표 대비달성률	20년 달성성과
문화관광과	문화예술공간 활용한 전시 개최 횟수 및 주민참여도(회,명)	목표	6회 / 16,000명
		실적	7회 / 20,000(조회수)
		달성률(%)	116%

성과계획에서는 인원수(명)으로 성과측정 지표를 정하였으나, 실제 측정은 온라인 조회수 등으로 하여 성과달성도를 초과달성으로 보고하였음.

○ 모호한 측정산식 또는 형식적 목표설정으로 성과측정 결과가 신뢰적이지 않은 사례

구분	성과지표(단위)	측정산식(방법)	목표대비 달성률	19년 달성성과		20년 달성성과
행정지원과	상시 학습이수율 (시간)	목표시간/실적시간 *100	목표	100		100
			실적	110		100
			달성률(%)	110%		100%
푸른환경과	배출업소 지도 점검율(%)	점검실적/점검대상 *100	목표	100		100
			실적	100		100
			달성률(%)	100%		100%
도시계획과	불법광고물 정비	단속실적	목표	100		100
			실적	100		100
			달성률(%)	100%		100%
건축과	안전한 서초구현 (100%)	점검대비실적 100%	목표	100		100
			실적	100		100
			달성률(%)	100%		100%
부동산정보과	도로명주소 시설물 관리실적	시설물 설치 건수	목표	18년 220	19년 200	20년 180
			실적	478	595	1,049
			달성률(%)	217%	298%	582%

모호한 측정산식(실적시간, 점검대상, 단속실적, 점검대비실적 등) 및 형식적인 목표설정으로 인해 성과측정 결과에 의미를 부여할 수 없음.

### 3) 개선 권고사항

성과보고서는 성과측정이라는 결과뿐만 아니라 정책사업 예산편성 등에 영향을 미치므로, 결산서의 중요한 부분임을 감안한다면 그 설정과 측정 및 보고서 작성이 객관적이고 비교 가능하여야 할 것이며, 신뢰할 수 있는 보고서가 되어야 한다는 점에서 주기적인 모니터링이 되어야 함을 전제로 다음과 같이 권고함.

첫째, 측정방식 혹은 지표단위를 임의로 변경하여 성과 보고서가 작성된다면 그에 대한 신뢰성이 떨어지고 과거 성과와도 비교가 불가능한 무의미한 성과보고서가 작성될 수 있으므로 주의하여 작성할 것을 요함.

둘째, 측정산식이 모호하거나 측정지표 선택이 부적절한 경우에는 그 성과측정값이 성과로 보고하기에 부적절하고 객관성이 떨어질 수 있으며, 목표설정이 과거 성과보고 내용을 검토하지 않고 형식적으로 설정되어 그 성과측정 결과를 신뢰할 수 없는 결과치가 도출 되는 사례가 발생하였음. 이를 명심하여 객관성과 과거 데이터를 참고하여 향후 성과목표 설정에 주의를 기울일 것을 권고함.

다만 코로나19로 인한 성과달성 측정이 힘들었던 상황을 감안한다면, 성과분석 기술서에 그와 관련된 자세한 내용을 기재하여 보고하는 방법도 권유함.

#### 〈우수한 표본 사례〉

##### ☐ 성과지표 달성현황

구분	성과지표(단위)	목표대비 달성률	20년 달성성과
문화관광과	지역문화 활성화 지원(회,명)	목표	38회 / 336,000명
		실적	0
		달성률(%)	0%

##### ☐ 성과분석

- 찾아가는서초, 열린음악회 : 비대면 문화공연 총 25회 개최(25팀 참여) /조회수 38,000회
- 이하 생략 -

※ 목표 미달성 사유 : 코로나19로 인해 2020년 축제 지원사업 취소,  
비대면 온라인공연 개최로 참여인원 비교불가

## 9 서초문화재단 관리 강화

### 1) 현황

서초문화재단(이하 '재단')은 서초구민의 문화를 통한 행복한 삶을 위하여 '15년에 설립됨. 문화예술 사업과 도서관 지원사업을 통하여 서초구 문화도시 지위 향상을 위해 재단은 노력하고 있음.

○ 2019~2020년 사업수익 : 출연금수익·수탁보조금수익 등

(단위 : 원)

과목	2020년	2019년	비고
출연금수익	3,425,489,860	4,441,699,170	문화관광과
지원금수익	571,264,382	617,062,871	
기부금수익	462,763,680	1,120,000,000	
수탁보조금수익	4,661,683,003	2,934,419,259	자치행정과
수탁사업수익	127,149,857	0	
협찬금수익	36,363,640	200,000,000	
계	9,284,714,422	9,313,181,300	

(출처 : 서초문화재단 홈페이지, 2020년 결산서(안))

## ○ 출연금의 예산편성 및 내용

편성	사업명
일반회계	서초문화재단 운용지원
	조직운영비
	사업운영비
	아카데미 사업비
	공연사업비
	독서실사업비
	구립여성합창단 운영 사업비
문화예술 진흥기금	서리풀페스티벌
	서리풀 청년예술인버스킹 축제
	서리풀 청년 아트센터 운영비
	문화지구 문화활동사업
	반포야외음악당 공연

## ○ 2018~2020년 인건비 현황

(단위 : 원)

과 목	2020년	2019년	2018년
급 여	3,187,518,723	2,332,114,427	2,046,220,310
퇴 직 급 여	248,152,403	204,767,000	173,454,030
복리후생비	329,830,368	248,381,635	209,379,880
계	3,765,501,494	2,785,263,062	2,429,054,220

(출처 : 서초문화재단 홈페이지, 2020년 결산서(안))

## 2) 문제점

### ① 일반회계와 기금 편성 기준 미비

재단 출연금은 문화관광과의 일반회계와 문화예술진흥기금에서 집행되고 있음.

일반회계는 주로 고정비 성격의 비용을, 기금에서는 문화행사 비용으로 기금집행 목적에 적합한 문화행사 비용을 지원함.

일반회계 사업운영비인 아카데미 사업비 등도 실제 사업 지원금으로, 기금의 집행 목적과 상이하지 않은 것으로 판단됨. 일반회계와 기금예산의 집행에 대한 명확한 지침은 없으며 관행적으로 집행이 이루어지는 것으로 판단됨.

### ② 인건비 증가에 따른 검토

‘18년부터 ‘20년까지 인건비 지출이 계속 증가하고 있음. 코로나19 상황에 따른 고용악화와 청년고용문제의 해결을 위해 고용창출과 소득증가 측면에서 긍정적인 측면도 있으나, 조직 및 인력 수요의 타당성에 대하여는 「지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률 시행령」 제7조 제3항에 따라 검토가 필요함.

## 3) 개선 권고사항

### ① 예산편성의 기준 마련 권고

문화예술사업 관련 사업비에 대하여 일반예산과 문화예술진흥기금 편성에 대한 명확한 기준 마련이 필요함.

### ② 재단 조직운영의 효율성 검토

서초구청은 「지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률 시행령」 제7조에 따라 조직 및 인력수요의 타당성을 검토하여 출연재단 경영의 효율성을 도모하여야 함.

## 10 서초장학재단의 장학금 지급 적정절차 준수

### 1) 현황과 문제점

서초구에서 출연한 서초장학재단의 장학금 지급은 매년 증가하고 있으며, '20년의 경우 86명에게 136,000천원의 장학금이 지급됨.

지난 3년간 서초구의 장학기금 출연과 장학금 지급현황은 다음과 같음.

#### 〈장학재단 출연 및 장학금 지급 현황〉

(단위 : 천원)

구분	2020년	2019년	2018년
연도별 출연금	0	500,000	500,000
누적 출연금	5,176,566	5,176,566	4,663,334
이자수익	61,561	44,888	43,997
장학금 지급인원	86명	57명	44명
장학금 지급총액	136,000	111,000	90,000

#### ① 장학금 중복 지원 방지 절차 미준수

한국 장학재단 설립 등에 관한 법률 제50조의5(중복지원의 방지)와 국가 장학 사업운영규정 제13조 규정에 의하여 지방자치단체 및 지방자치단체 출자·출연으로 설립된 법인은 한국장학재단의 중복지원방지 시스템(eduman.kosaf.go.kr)에 가입하여 장학금이나 학자금 지원하여야 함.

학자금 중복지원 제도란 한 학생이 동일 학기에 교육부 장관과 한국장학재단에서 지원하는 장학금 또는 학자금 대출을 포함한 학자금 지원 금액의 합계가 해당 학기 등록금(입학금, 수업료와 같이 대학 등록에 필수적인 금액) 범위를 초과하여

지원되는 것을 방지하고, 학자금 지원 혜택이 일부 학생에만 편중되지 않고 효율적으로 활용되어 더 많은 학생들에게 학자금을 지원하기 위한 제도임.

서초구에서는 50억원 이상의 기금을 서초장학재단에 출현하였음에도 한국장학재단의 중복지원방지 시스템(eduman.kosaf.go.kr)에 가입하지 아니하고 중복 지원방지를 위한 절차를 준수하지 아니함.

## ② 공익법인 세무확인절차 미준수

또한 자산총계 일정규모 이상의 공익법인은 상속증여세법 규정에 의하여 외부 전문가 집단에 세무확인서 등을 제출하는 절차를 통해 객관성과 공정성을 담보하도록 규정하고 있으나 해당 절차를 준수하지 아니함.

## 2) 개선방안

서초장학재단은 빠른 시일 내 한국장학재단에서 운영 중인 중복지원방지 시스템(eduman.kosaf.go.kr)에 가입하여 장학금 중복지원에 관한 적절한 조치를 권고함.

또한 공익법인에 대한 세무확인절차를 이행하여 서초장학재단의 장학금 지급 사업에 대한 객관성과 공정성을 확인 받을 것을 권고함.

## 11 우면산내셔널트러스트 관리 강화

### 1) 현황

우면산내셔널트러스트(이하 ‘재단’)는 시민의 자발적 기부와 자산을 기증받아 보존가치가 있는 우면산 지역의 산림자원과 산림생태유산을 공유화하여 쾌적한 환경을 조성하고 자유로운 이용을 통해 건강한 시민사회를 도모함을 목적으로 '03년 12월 5일 설립됨.

#### ① 자산현황 ('20년 8월 기준)

- (현금) 130백만원
- (부동산) 서초동 431-5 외 2필지 3,231 $m^2$

우면산 등산로 입구, 약수터, 화장실, 운동기구 설치하여 관리

(단위 :  $m^2$ )

연번	소재지	소유권자	지목	면적
1	서초동 산52-17	재단	임야	1,091
2	서초동 431-5	재단	임야	849
3	서초동 431-6	재단	임야	1,291
계				3,231

#### ② 운영현황 ('20년)

##### ○ 지방자치단체에 출자·출연 기관 운영심의위원회

「지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률」 제6조에서 규정하고 있는 지방자치단체 운영심의위원회는 '20년 5월 개최됨.

## ○ 재단 운영

‘13년 이후 재단 이사회가 개최되지 않고 있으며 ‘20년말 현재 재단 업무를 수행하는 재단 소속직원이 근무하고 있지 않음. ‘20년 관리부서에는 이사 명단 현행화 등 이사회 개최를 위한 준비를 수행하고 있으나 코로나19 확산에 따라 이사회 개최를 보류하고 있음.

## ○ 세법 상 의무

공익법인(기부금단체)인 재단은 「상속세및증여세법」 상 결산에 관한 서류 및 공익법인 출연재산 등에 대한 보고서에 대하여 국세청 시정조치 요구에 따라 ‘19년도 출연재산 등에 대한 보고서 및 결산서류 등을 ‘20년 11월에 홈택스에 공시함.

## 2) 문제점

### ① 토지 관리 및 홍보 강화

재단 소유 토지의 경우 서초구청 출연, 민간 기부금 및 토지 전소유자의 기부로 이루어진 것으로 그 취지에 따른 관리가 이루어져야 함. 국내 대표적인 내셔널 트러스트 운동의 결과물임을 알릴 수 있는 표지판 등의 설치 등이 필요함.

### ② 재단운영 및 관리 미흡

‘13년부터 재단 이사회 미개최 등 재단운영이 정상적으로 이루어지고 있지 않음. 재단 소속직원이 없어 결산서 작성 및 세법상 의무를 이행하는데 어려움이 있음.

### ③ 세법상 의무관련

법인세법에서는 공익법인의 경우 고유목적사업준비금 등의 제도를 마련하여 이자소득 등에 대하여는 비과세 혜택을 부여하고 있음.

현재 재단은 법인세 및 지방소득세 의무신고로 이자소득에 대한 원천징수로 납세 의무를 종결하고 있으나 상기 고유목적사업준비금 제도 활용 시 법인세 원천소득세 및 지방소득세 특별징수세액을 환급받을 수 있음.

또한 세법에서는 공익법인에게 혜택을 부여하고 있으나 그에 따른 의무를 부과하고 있으며 의무위반 시 「상속세및증여세법」 등에서는 가산세를 부과하고 있음.

재단의 경우 신고 지체에 따른 가산세 부담위험이 존재함.

### 3) 개선 권고사항

#### ① 자산관리 강화

재단 소유 토지는 서초구청 소유 토지와 분리되어 별도 관리가 필요함. 또한 해당 사업연도 공시지가 등 평가자료를 구비하여 자산가액의 실질 변동 확인이 필요함.

#### ② 재단운영의 정상화

서초구청 관리부서에서 수행하고 있는 이사회 현행화를 통하여 이사회 개최, 직원 충원 또는 외부전문가 활용 등을 통하여 재단 운영의 정상화가 필요함. 정관 변경 등을 통하여 이사 수 조정을 통하여 이사회의 효율화를 도모할 필요성이 있음.

#### ③ 세법상 의무이행

국세청의 비영리법인 관리강화로 공익법인의 납세협력의무가 강조되고 있으며, 신고내용 검증 등을 통하여 사후관리를 강화하고 있음. 외부전문가 활용을 통하여 법인세, 상속세 및 증여세, 지방세법 상 의무이행과 가산세 부담 방지를 권고함.

## 12 시간선택제 등의 효율적 관리를 위한 전산시스템 구축

### 1) 현황 및 문제점

서초구청의 시간선택제, 무기계약직, 기간제근로자 등 현장분야에서 주로 근무하는 인력(이하 '시간선택제 등'이라 한다)의 '20년 운영현황을 살펴보면 근무인원은 847명, 인건비 지출액은 25,457,559천원임.

#### 〈3년간 시간선택제 등 인력 증가 현황〉

(단위 : 명, 천원)

구분	인원수		인건비 금액		비고
	인원수	증가율(%)	집행금액	증가율(%)	
2020년	847	2.2	25,457,559	2.82	
2019년	829	7.4	24,759,968	5.42	
2018년	772	23.9	23,487,375	11.88	

\* 인건비 : 급여, 상여, 수당, 4대보험, 단체보장보험, 맞춤형복지를 포함한 금액

\* 비율은 전년 대비 증가율임

#### 〈2020년 시간선택제 등 인력 운영 세부현황〉

(단위 : 명, 천원)

구분	시간선택제 (한시적임기포함)	무기계약직 (청원경찰제외)	기간제근로자 (공공근로제외)	계
연간 인건비	5,615,415	8,285,773	11,556,371	25,457,559
대체인력수	140	130	577	0
1인당평균인건비	40,110	63,736	20,028	0

\* 기간제근로자의 경우 9월 근무인원수 기준임

현재 시간선택제 등의 인원 및 인건비는 계속적으로 증가하고 있는 추세임.

'18년과 비교하여 최근 2년 동안 시간선택제 등의 증가상황을 보면 인원은 75명이 증가하여 9.7% 증가하였고, 인건비는 1,970백만원이 증가하여 8.3%가 증가함.

무기계약직 및 기간제근로자의 수급 관리와 출퇴근 및 근무상황관리, 경력관리 등은 해당부서에서 수기로 관리하고, 통합부서인 행정지원과에서는 채용현황과 근무상황을 월별로 보고받아 집계하고 있는 상황임.

### 〈2020년 시간선택제 등 월별 근무 현황〉

(단위 : 명)

월	시간선택제 (한시적임기포함)	무기계약직 (청원경찰제외)	기간제근로자	계
01	174	131	273	578
02	148	131	340	619
03	142	131	592	865
04	138	131	714	983
05	125	131	617	873
06	125	131	546	802
07	132	131	513	776
08	138	130	545	813
09	143	130	577	850
10	135	130	539	804
11	133	130	426	689
12	145	130	91	366
월 평균	140	130	481	751

‘20년 대체인력의 월별근무 현황을 보면, 최소 366명에서 최대 983명이 근무함. 특히 기간제근로자의 경우 대부분 근무기간이 1년 미만으로 단기이고, 월별 근무인원이 최소 91명에서 최대 714명에 이르는 등 입·퇴사 관리가 중요하다고 볼 수 있음.

또한 업무의 효율성을 높이기 위해 숙련된 대체인력의 경력관리가 중요하다고 볼 수 있으나, 경력관리나 근태상황 등을 개별부서에서 수기로 관리하고 있고 통합부서인 행정지원과에서는 전체적인 관리시스템이 부족한 상황임.

## 2) 개선권고사항

지속적으로 대체인력 근무인원과 인건비가 증가하고 있는 상황에서, 현재와 같이 개별부서에서의 수기 관리는 한계가 있으므로 시간선택제 등 인력관리를 위한 전산 프로그램을 도입하여 대체인력 수급상황, 경력관리사항, 근무관리상황, 인건비 지급내역을 통합하여 관리할 것을 권고함.

또한 통합부서인 행정지원과의 통제시스템 관리를 강화하여, 시간선택제 등에 관한 인건비의 효율적인 예산집행을 권고함.

## 13 공영주차장 효율적 관리 검토

### 1) 현황

#### 〈공영주차장 현황〉

총계	노상	노외				
		합계	지평식	지하식	공작물식	기계식
33개소 (2,799면)	7개소 (405면)	26개소 (2,394)	7 (388)	12 (1,328)	6 (646)	1 (32)

서초구 관내 공영주차장은 서초구 주차장 설치 및 관리조례 제7조(공영주차장의 위탁관리) 등에 의거하여 관리·운영되고 있으며, 2020년 기준으로 관내 공영주차장 현황은 위 표와 같음.

총 33개소 중 직영 운영은 1개소이며, 그 외 32개소는 위수탁계약에 따라 위탁 관리되고 있으며 온비드를 통한 최고가 입찰제 방식으로 운영자를 선정하고 있음.

또한 최고가격 입찰 시, 입찰 예정가격의 기준은 4년간 낙찰가(위탁사용료)의 90%로 책정하고, 신규 건립되는 주차장은 공시지가 및 대부요율 적용하여 산정하는 방식으로, 이는 구청장 방침(【주차관리과-32348호(2013.12.13.)】)에 따라 입찰 시 예정가격으로 사용되고 있음.

### 2) 문제점

#### ○ 2020년도 예산서에 주차장 수입 부분 누락

(단위 : 천원)

주차장 구분	예산서 (vat제외)	계약금액 (vat포함)	면수	급지	주차요금 5분(원)/ 월(만원)	비고
서초역	예산서 누락	273,911	23	2	250/-	직영: '20.12.22~
방배가구거리(노상)	예산서 누락	7,300	8	2	250/-	위탁: '20.03.16 개시

2020년 예산서 주차장 특별회계에 상기 공영주차장 예산액이 누락되었음

○ 위탁운영 수의계약

(단위 : 천원)

주차장 구분	계약금액(b) (vat포함)	면수	가용면	급지	단위당계약금액 계약(b)/면수	주차요금 5분(원)/ 월(만원)	비고 /특이점 (면)
언남문화체육센터	146,647	190	91	3	1,611	150/12	부설등99

※ 3급지 평균: 2,514(천원)

2007년 10월부터 언남문화체육센터 주차장에 대한 위탁운영은 운영의 용의성을 위하여 수의계약으로 이루어지고 있음. 단위당 계약금액은 (연간)1,611천원으로, 이는 관내 3급지 평균 금액인 2,514천원의 약 64% 수준으로 낮게 계약되어 있음.

또한, 수의계약 조건에는 연간 (순)수입액이 연 예치금액을 초과하는 경우 이를 문화센터 운영적립금에 포함하여 우리구에 납부하는 조건이 포함되어 있으나, 경영 보고서(수지결산서)상에 결손으로 표시되어 초과분 납부는 발생하지 않는 것으로 보고하고 있음.

○ 주차장별 위탁 단위당 계약금액 편차 발생

가. 단위당 위탁계약금액 발취(2급지-8개소) 공영주차장

(단위 : 천원)

주차장 구분	계약금액(b) (vat포함)	면수	가용면	급지	단위당계약금액 계약(b)/가용면	5분(원)/ 월(만원)	제외면
무궁화	262,907	69	45	2	(최고) 5,842	250/18	24
양재시민의숲(마한역)	163,382	50	48	2	(중간) 3,403	250/18	2
방배역(노상)	6,800	10	9	2	(최저) 755	250/-	1

※ 2급지 평균: 3,250(천원)

나. 단위당 위탁계약금액 발취(3급지-16개소) 공영주차장

(단위 : 천원)

주차장 구분	계약금액(b) (vat포함)	면수	가용면	급지	단위당계약금액 계약(b)/가용면	5분(원)/ 월(만원)	제외면
언구비	117,050	51	18	3	(최고) 6,502	150/12	33
반포 동근마을	410,164	179	167	3	(중간) 2,456	150/12	12
양재2동주민센터	9,860	32	32	3	(최저) 308	150/12	0

※ 3급지 평균: 2,514(천원)

위의 2개 표를 비교해보면, 동일한 급지임에도 주차장별로 위탁 단위당 계약금액의 편차가 큼.

### 3) 개선 권고사항

주차장 특별회계에서 주차요금 수입은 세외수입 중 매우 큰 비중을 차지하는 수입으로 효율적이고 안정적으로 운영될 필요가 있어 다음과 같이 개선 권고함.

첫째, 예산서에 주차장 수입이 누락되지 않도록 만전을 기하기를 바람. 예산서에 직영 및 위탁운영 공영주차장 세외수입이 누락되면 예산편성에 중대한 오류결과를 가져와 잘못된 예산편성이 될 수 있어 주의를 요함.

둘째, 공영주차장 위탁 수의계약을 지양하고 합리적인 위탁 운영방식을 도입하기를 권고함. 언남문화체육센터 주차장의 경우, 동일한 사업자를 대상으로 부득이한 수의계약을 하더라도 수의계약 조건을 엄격히 적용하고 관리감독하여 검증을 철저히 해주시고, 나아가 문화센터와 공영주차장에 대한 결산을 통합적으로 보고 받아서 주차장 운영의 효율성을 높이길 바람.

셋째, 위탁 공영주차장 입찰시 입찰 예정가격(산출기초)을 현실성 있게 반영할 수 있는 방법을 모색할 것을 권고함. 급지별·(가용)면단위별 낙찰금액의 편차가 크지 않도록 예정가격 기준 내지는 적용방법을 다양하게 검토하여 현실성 있게 설정하도록 할 것임.