

2024년도 행정사무감사 결과보고서

【행정복지위원회】

의안 번호	326
----------	-----

제안연월일 : 2024.11.26.

제안자 : 행정복지위원회
위원장

I 제안이유

- 행정복지위원회가 실시한 2024년도 행정사무감사 결과, 그 처리의견을 지방자치법 시행령 제52조제1항에 따라 의장에게 제출하고 본회의에 다음과 같이 보고함
- 서초구의 행정사무 전반에 대한 업무추진 실태가 구민의 복리증진 및 지역사회 발전을 위하여 적절하게 추진되었는지 여부를 감사과정을 통하여 확인한 후 이를 구정에 반영하고자 함

II 주요내용

1. 감사의 목적

- 행정복지위원회 소관 사무 전반에 대한 종합적인 사무 감사를 실시함으로써 구정운영에 대한 정확한 실태를 파악하고 잘못된 점을 시정·개선·건의하여 구정업무를 개선하고 의정활동에 반영하고자 함
- 행정사무감사 결과를 2025년도 예산안 심사를 위한 정보·자료 등으로 활용함

2. 감사기간 및 감사대상 기관

- 감사대상 기간 : 2023. 10. 01 ~ 2024. 09. 30
- 감사실시 기간 : 2024. 11. 18.(월) ~ 2024. 11. 22.(금) [5일간]
- 감사대상 기관 : 서초구 소속 행정복지위원회 소관 행정기관
(감사담당관, 홍보담당관, 문화행정국, 밝은미래국, 주민생활국,
동 주민센터 및 서초문화재단, 여성일자리주식회사 등)

3. 감사반 편성

- 감사위원장 : 행정복지위원회 위원장
- 감 사 위 원 : 행정복지위원회 소속 위원 전원(위원장 포함 8인)
- 사무보조자 : 전문위원 2, 사무국 직원4(직원2, 속기사2)

4. 감사장소

- 전체회의(개회, 강평) 및 감사 ----- 제1위원회 회의실
- 동 주민센터 ----- 동 감사장

5. 감사방법

- 2023년도 행정사무감사 시 지적사항에 대한 처리결과 보고
- 서류감사, 현지 확인감사 및 회의식 감사 병행
- 감사 대상 부서의 장 등 관계공무원 등 출석·증언 및 의견 진술

6. 감사 착안사항

- 행정사무 집행의 효율성, 합리성, 공정성
- 세입과 세출의 합법성과 합목적성
- 사업의 타당성 및 경상적 경비 집행의 적정여부 등

Ⅲ 행정사무감사 결과

부서별 구분		시 정	개 선	건 의	계
계		12	50	37	99
전 부 서		-	2	-	2
감사담당관		-	5	1	6
홍보담당관		3	4	1	8
문 화 행 정 국	행정지원과	1	2	1	4
	문화관광과	2	3	2	7
	자치행정과	-	4	4	8
	체육진흥과	2	3	1	6
	오-케이민원센터	-	-	-	-
	계	5	12	8	25
밝 은 미 래 국	일자리경제과	1	4	7	12
	아동청년과	1	2	4	7
	교육지원과	-	2	2	4
	기후환경과	-	2	5	7
	스마트도시과	-	2	2	4
	계	2	12	20	34
주민생활국	복지정책과	-	4	-	4
	사회복지과	-	1	-	1
	여성보육과	2	5	1	8
	어르신행복과	-	3	3	6
	청소행정과	-	2	3	5
	계	2	15	7	24