

서울특별시시초구공중화장실설치및관리조례중개정조례안

의안
번호 77

제출년월일 : '99. 6. 7.
제 출 자 : 시초구청장

1. 제안이유

제3차 시초구규제개혁위원회에서 규제완화 차원에서 심의한 사항에 대하여
조문을 정비코자 함

2. 주요골자

- 가. 유료화장실승인 조항은 과거 유료화장실에 적용해서 제정된 조례로 현재
유료화장실은 없으며 적합치 않으므로 폐지코자함(현행 제16조, 제17조)
- 나. 과태료부과징수 등 조항은 과거 유료화장실에 적용해서 제정된 조례로
현재는 적합치 않으므로 폐지코자함(현행 제18조)

3. 참고사항

- 가. 관계법령 : 오수·분뇨및축산폐수의처리에관한법률 제16조
- 나. 예산조치 : 별도조치 필요없음
- 다. 합 의 : 제3차 시초구규제개혁위원회 의결 되었음.
- 라. 기 타 : 신규조문대비표, 별첨.

서울특별시시초구조례 제 호

서울특별시시초구공중화장실설치및관리조례중개정조례안

서울특별시시초구공중화장실설치및관리조례중 다음과 같이 개정한다.

제5장 제16조 내지 제17조를 삭제한다.

제6장 제18조를 삭제한다.

별표1을 삭제한다.

별지 제4호서식 내지 별지 제7호서식을 삭제한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제5장 유료화장실승인	<삭제>
제16조(유료화장실승인) 1 구청장은 제4	<삭제>
조의 규정에 의한 공중화장실중 다	
음 각호의 기준에 적합한 경우에 한	
하여 유료화장실로 승인할 수 있다.	
다만, 시설전반의 유지·관리를 위하	
여 포괄적으로 입장료를 징수하는	
경우 이 시설내의 화장실은 승인대	
상에서 제외한다.	
1. 제5조의 규정에 의한 설치기준에	
적합 할 것.	
2. 전담관리인을 둘 것.	
3. 화장지, 비누, 수건(또는 에어타월	
기)등 편의용품을 비치·제공할 것	
② 제1항의 규정에 의하여 유료화장	
실의 승인을 받고자 하는 자는 별지	
제4호서식의 신청서를 구청장에게	
제출하여야 하며, 구청장은 시설의	
적정성 여부등을 검토하여 적정할	
경우 이를 승인하고, 별지 제5호서식	
의 승인서를 교부한다.	
③ 유료화장실의 사용료는 구청장이	
정한 금액을 초과하지 않는 범위내	
에서 승인하여야 한다.	
제17조 (준수사항) 제16조 제2항의 규정	<삭제>
에 의하여 유료화장실의 승인을 받	
은 자는 다음 각호의 사항을 준수하	
여야 한다.	

현행	개정안
<p>1. 제16조제1항의 규정에 적합하게 유지·관리할 것.</p> <p>2. 제16조제3항의 규정에 의한 승인 금액을 초과 징수하지 않을 것.</p> <p>3. 화장실 입구에는 유료화장실임을 알리는 표지판과 사용료 표기를 부착할 것.</p> <p>4. 기타 화장실의 유지관리를 위하여 구청장이 지시하는 사항을 이행할 것.</p>	
제6장 과태료부과 징수등	<삭제>
제18조 (과태료의 부과징수등) ① 구청장은 제14조의 규정에 의한 개선명령을 기간내에 이행하지 아니한 자와 제17조의 규정에 의한 유료화장실의 준수사항을 지키지 아니한 자에 대하여 100만원이하의 과태료를 부과 징수한다.	<삭제>
② 구청장은 제1항의 규정에 의한 과태료를 부과하고자 하는 경우에는 10일 이상의 기간을 정하여 과태료 처분 대상자에게 구술 또는 서면에 의한 의견진술의 기회를 주어야 한다. 이 경우 지정된 기일까지 의견 진술이 없는 경우에는 의견이 없는 것으로 본다.	
③ 구청장이 제1항의 규정에 의한 과태료처분을 할 때에는 별지 제6호식식의 과태료 처분통지서와 별지 제7호	

현행	개정안
<p>서식의 과태료 납부 통지서를 발부하여야 한다.</p> <p>④ 제1항의 규정에 의한 과태료 금액은 별표 1호의 부과기준에 따라 정하여야 한다.</p> <p>⑤ 제1항의 과태료 처분에 대한 이의 제기나 과태료를 납부하지 아니한 때의 징수절차는 지방자치법 제20조 제3항 내지 제5항의 규정을 준용한다.</p>	

현행		개정안																																										
【별지 제4호 서식】 <div style="text-align: right;">처리기간</div> <div style="text-align: center;">유료화장실 승인신청서</div> <div style="text-align: center;">5 일</div> <table border="1"> <tr> <td rowspan="2">신청인</td> <td>상호 (명칭)</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>성명 (대표자)</td> <td>주관동료명</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">시설화중</td> <td>주소</td> <td colspan="2">(전화번호:)</td> </tr> <tr> <td>소재지</td> <td>관리구역</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">시설화중</td> <td>선담</td> <td>설치년도</td> <td></td> </tr> <tr> <td>관리인</td> <td>다른 법령에 의한 화장실 설치의무</td> <td><input type="checkbox"/> 유 <input type="checkbox"/> 무</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">시설내역</td> <td>면적규모</td> <td>이용인원 (일평균)</td> <td>명</td> </tr> <tr> <td>대변기 남 여</td> <td>개 개</td> <td>소변기 개</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">시설내역</td> <td>편의시설 · 용품</td> <td>세면기 타올기</td> <td>여어 관공기</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>화장기 의수 약품</td> </tr> <tr> <td colspan="2">1회 사용료</td> <td>원</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="4"> <p>선조구 공민화장실 설치조례(관다로제 제16조제2항의 규정에 의하여 유료화장실의 승인을 받게 됩니다.)</p> <p>신청인: (인) (인) 또는 서명</p> <p>선조구 성장 귀하</p> <p>신청승인: (인) (인) 또는 서명</p> <p>1. 유료화장실 운영계획(운영시간, 이용요금 등 명시) 1부 2. 선조구장에게 신청장소 및 해당조치 1부</p> </td> </tr> </table>		신청인	상호 (명칭)			성명 (대표자)	주관동료명		시설화중	주소	(전화번호:)		소재지	관리구역		시설화중	선담	설치년도		관리인	다른 법령에 의한 화장실 설치의무	<input type="checkbox"/> 유 <input type="checkbox"/> 무	시설내역	면적규모	이용인원 (일평균)	명	대변기 남 여	개 개	소변기 개	시설내역	편의시설 · 용품	세면기 타올기	여어 관공기			화장기 의수 약품	1회 사용료		원		<p>선조구 공민화장실 설치조례(관다로제 제16조제2항의 규정에 의하여 유료화장실의 승인을 받게 됩니다.)</p> <p>신청인: (인) (인) 또는 서명</p> <p>선조구 성장 귀하</p> <p>신청승인: (인) (인) 또는 서명</p> <p>1. 유료화장실 운영계획(운영시간, 이용요금 등 명시) 1부 2. 선조구장에게 신청장소 및 해당조치 1부</p>			
신청인	상호 (명칭)																																											
	성명 (대표자)	주관동료명																																										
시설화중	주소	(전화번호:)																																										
	소재지	관리구역																																										
시설화중	선담	설치년도																																										
	관리인	다른 법령에 의한 화장실 설치의무	<input type="checkbox"/> 유 <input type="checkbox"/> 무																																									
시설내역	면적규모	이용인원 (일평균)	명																																									
	대변기 남 여	개 개	소변기 개																																									
시설내역	편의시설 · 용품	세면기 타올기	여어 관공기																																									
			화장기 의수 약품																																									
1회 사용료		원																																										
<p>선조구 공민화장실 설치조례(관다로제 제16조제2항의 규정에 의하여 유료화장실의 승인을 받게 됩니다.)</p> <p>신청인: (인) (인) 또는 서명</p> <p>선조구 성장 귀하</p> <p>신청승인: (인) (인) 또는 서명</p> <p>1. 유료화장실 운영계획(운영시간, 이용요금 등 명시) 1부 2. 선조구장에게 신청장소 및 해당조치 1부</p>																																												

 <참고> <제> |

현행	개정안
[별지 제5호 서식]	<별지 제5호>
승인 제 호	
유료화장실 승인서	
대표자	
상호(명칭)	
성명	주민등록번호
주소	
전담관리인	(전화번호 :)
설치장소	
시설내역	대변기 소변기 남 여 개 개 세면기 에어타월기 화풍기 대 대 대
1회 사용료	원
서초구 공중화장실설치및관리조례 제 16조제2항의 규정에 의하여 유료화장실로 승인합니다.	
년 월 일	
시 초 구 청 장 인	

현행	개정안
<p data-bbox="311 436 518 470">[별지 제6호 서식]</p> <div data-bbox="311 533 866 1612" style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <p data-bbox="347 571 430 600">개 호</p> <p data-bbox="347 616 446 645">수 신 :</p> <p data-bbox="347 660 619 689">개 목 : 과태료 처분 통지</p> <p data-bbox="347 728 829 851">1. 귀하께서는 다음과 같이 공동화장실설치및 관리조례 제 조 제 항의 규정에 위반한 사실이 있습니다.</p> <p data-bbox="427 869 566 898">가. 위반일시 :</p> <p data-bbox="427 907 566 936">나. 위반내용 :</p> <p data-bbox="347 952 829 1075">2. 위의 위반사실에 대하여 조례 제 조의 규정에 의하여 원의 과태료를 부과하 년 월 일까지 납부하시기 바랍니다.</p> <p data-bbox="347 1097 829 1220">3. 과태료 처분에 불복이 있을 경우에는 처분의 고지를 받은 날부터 30일 이내에 이의를 제기할 수 있습니다.</p> <p data-bbox="347 1310 662 1339">첨 부 : 과태료 납부 통지서 1부</p> <p data-bbox="539 1400 686 1429">년 월 일</p> <p data-bbox="427 1512 715 1541">서 초 구 청 장 인</p> </div>	<p data-bbox="890 436 1018 470"><삭 제></p>

현	행	개	정	안																																																																																																
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>[별지 제7호 서식]</p> <p>영수필통지서(1)</p> <p>영수필통지서(1)</p> <p>영수필통지서(1)</p> <p>영수필통지서(1)</p> </div> <div style="width: 45%; text-align: right;"> <p><안 제></p> </div> </div>																																																																																																				
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>남부통지서</p> <p>서초</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>제 호</td> <td>199</td> <td>연도</td> <td>일반회계</td> </tr> <tr> <td>납부 주 소</td> <td>서울 서초구</td> <td>등</td> <td></td> </tr> <tr> <td>납부 자 명</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>제정 목적</td> <td colspan="3"> (관인)시정세회수업 (항상)수입 (목적)세로(공공회계) </td> </tr> <tr> <td>제정 사항</td> <td colspan="3">공공회계실치 및 관리조해</td> </tr> <tr> <td>금 액</td> <td colspan="3">제 조 제 항</td> </tr> <tr> <td>납기일</td> <td colspan="3">199 년 월 일</td> </tr> <tr> <td colspan="4">위의 금액을 영수 하였음을 통지합니다.</td> </tr> <tr> <td colspan="2">199</td> <td colspan="2">수입일</td> </tr> <tr> <td colspan="2">서울 서초구</td> <td colspan="2">부 인</td> </tr> <tr> <td colspan="2">서 초 구 장 정 인</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: right;">(수입일행 보관용)</td> </tr> </table> </div> <div style="width: 45%;"> <p>영수필통지서(1)</p> <p>서초</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>제 호</td> <td>199</td> <td>연도</td> <td>일반회계</td> </tr> <tr> <td>납부 주 소</td> <td>서울 서초구</td> <td>등</td> <td></td> </tr> <tr> <td>납부 자 명</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>제정 목적</td> <td colspan="3"> (관인)시정세회수업 (항상)수입 (목적)세로(공공회계) </td> </tr> <tr> <td>제정 사항</td> <td colspan="3">공공회계실치 및 관리조해</td> </tr> <tr> <td>금 액</td> <td colspan="3">제 조 제 항</td> </tr> <tr> <td>납기일</td> <td colspan="3">199 년 월 일</td> </tr> <tr> <td colspan="4">위의 금액을 영수 하였음을 통지합니다.</td> </tr> <tr> <td colspan="2">199</td> <td colspan="2">수입일</td> </tr> <tr> <td colspan="2">서울 서초구</td> <td colspan="2">부 인</td> </tr> <tr> <td colspan="2">서 초 구 장 정 인</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: right;">(수입일행 보관용)</td> </tr> </table> </div> </div>					제 호	199	연도	일반회계	납부 주 소	서울 서초구	등		납부 자 명				제정 목적	(관인)시정세회수업 (항상)수입 (목적)세로(공공회계)			제정 사항	공공회계실치 및 관리조해			금 액	제 조 제 항			납기일	199 년 월 일			위의 금액을 영수 하였음을 통지합니다.				199		수입일		서울 서초구		부 인		서 초 구 장 정 인				(수입일행 보관용)				제 호	199	연도	일반회계	납부 주 소	서울 서초구	등		납부 자 명				제정 목적	(관인)시정세회수업 (항상)수입 (목적)세로(공공회계)			제정 사항	공공회계실치 및 관리조해			금 액	제 조 제 항			납기일	199 년 월 일			위의 금액을 영수 하였음을 통지합니다.				199		수입일		서울 서초구		부 인		서 초 구 장 정 인				(수입일행 보관용)			
제 호	199	연도	일반회계																																																																																																	
납부 주 소	서울 서초구	등																																																																																																		
납부 자 명																																																																																																				
제정 목적	(관인)시정세회수업 (항상)수입 (목적)세로(공공회계)																																																																																																			
제정 사항	공공회계실치 및 관리조해																																																																																																			
금 액	제 조 제 항																																																																																																			
납기일	199 년 월 일																																																																																																			
위의 금액을 영수 하였음을 통지합니다.																																																																																																				
199		수입일																																																																																																		
서울 서초구		부 인																																																																																																		
서 초 구 장 정 인																																																																																																				
(수입일행 보관용)																																																																																																				
제 호	199	연도	일반회계																																																																																																	
납부 주 소	서울 서초구	등																																																																																																		
납부 자 명																																																																																																				
제정 목적	(관인)시정세회수업 (항상)수입 (목적)세로(공공회계)																																																																																																			
제정 사항	공공회계실치 및 관리조해																																																																																																			
금 액	제 조 제 항																																																																																																			
납기일	199 년 월 일																																																																																																			
위의 금액을 영수 하였음을 통지합니다.																																																																																																				
199		수입일																																																																																																		
서울 서초구		부 인																																																																																																		
서 초 구 장 정 인																																																																																																				
(수입일행 보관용)																																																																																																				