

서초구 일반회계 및 특별회계
결 산 검 사 의 견 서
(1999 회계년도)

서울특별시 서초구 결산검사위원

차 례

I. 결산검사의견서

II. 결산검사결과

1. 세입세출 결산총괄
2. 세입의 결산
3. 세출의 결산
4. 익년도 이월비 결산
5. 예비비 결산
6. 재산의 결산
7. 기금의 결산
8. 세입·세출의 현금의 결산
9. 금고의 결산

III. 시정 및 개선권고사항

1. 세입금 미징수 금액 축소 요망
2. 특별회계 수납액 실적 저조
3. 주차장 특별회계 예산집행실적 저조
4. 세입징수결의 시점 조정 건의
5. 일반폐기물 반입료의 쓰레기 봉투가격에 반영 건의
6. 세출예산의 합리적 운영 및 집행 철저
7. 세외수입 체납관리 업무개선 건의
8. 유가증권의 보관관리 철저
9. 재산관리의 전산화 추진 건의
10. 정수물품의 효율적인 관리체계 개선

I. 결 산 검 사 의 견 서

決 算 檢 查 意 見 書

서초구청장 귀하

본 결산검사위원들은 地方自治法 第125條 및 同法施行令 第46條의 규정에 따라 서초구의회로부터 決算檢査委員으로 선임되어, 서초구의 1999년도 一般會計 및 特別會計에 對해 2000.5.22부터 6.20까지 同會計 年度의 歲入·歲出 決算書(案) 및 附屬書類(案)을 지방자치법시행령 제47조에 의거 檢査하였습니다.

이 檢査를 實施함에 있어서 우리는 地方自治法, 豫算會計法, 地方財政法과 同法施行令, 서초구 財務會計規則과 서초區稅條例등 관련 法規 및 규정 遵守 여부를 檢討하였으며, 이를 위하여 우리가 必要하다고 인정되는 檢査 절차를 適用하였습니다.

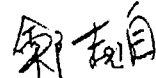
우리의 檢査 結果 서초구가 作成 제출한 1999 會計年度의 歲入·歲出 決算書(案) 및 附屬書類(案)는 1999 會計年度의 歲入·歲出의 決算, 繼續費·明示移越費 및 事故移越費의 決算, 債權 및 債務의 決算, 財産 및 基金의 決算, 金庫의 결산 內譯이 地方財政法 등 관련 제 規정에 따라 適正하게 표시되어 있습니다. 別添 改善勸告 事項은 豫算編成 단계에서부터 財政執行에 이르기 까지 적극 반영 改善하시기 바랍니다.

2000. 6. .

서울특별시서초구결산검사위원

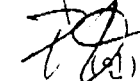
대 표 위 원
구 의 원

정 길 자



위 원
공 인 회 계 사

정 성 조



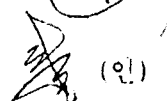
위 원
공 인 회 계 사

박 성 근



위 원
세 무 사

전 원 규

 (인)

Ⅱ. 결 산 검 사 결 과

1. 세입·세출 결산 총괄

○ 총괄

(단위 : 천원)

구분	세입			세출			잉여금
	예산현액	결산액	%	예산현액	결산액	%	
일반회계	116,327,158	122,366,193	105.1	116,327,158	94,385,596	81.1	27,980,597
특별회계	33,032,484	33,770,649	102.2	33,032,484	9,656,485	29.2	24,114,164
합계	149,359,642	156,136,842	104.5	149,359,642	104,042,081	69.6	52,094,761

- 세입·세출 결산차감액인 잉여금은 52,094,761천원으로서 이중 명시이월 1,118,470천원, 사고이월비 2,268,601천원, 계속비이월 45,664천원과 보조금 사용잔액 623,897천원을 공제한 순세계잉여금은 48,038,129천원입니다.

2. 세입의 결산

가. 총 괄

(단위 : 천원)

구 분	예산현액 (가)	정수결정액 (나)	실제수납액 (다)	불 납 결손액	미수납액 이월액	비율(%)	
						다/가	타/나
일반회계	116,327,158	156,663,503	122,366,193	439,569	33,857,741	105.1	78.1
특별회계	33,032,484	61,873,122	33,770,649	157,173	27,945,300	102.2	54.5
합 계	149,359,642	218,536,625	156,136,842	596,742	61,803,041	104.5	71.4

1. 세입예산현액 149,359,642천원에 대한 실제수납액은 156,136,842천원으로 예산현액 대비 수납액 비율은 104.5% 이며
2. 정수결정액 218,536,625천원에 대한 실제수납액은 156,136,842천원으로 정수결정액대비 수납액비율은 71.4% 입니다.

나. 일반회계

'99 회계년도 일반회계 세원별 세입결산 내역은 다음과 같습니다.

(단위 : 천원)

구 분	예산현액 (가)	정수결정액 (나)	실제수납액 (다)	미수납액처리		비 율 (%)	
				결손처분	다음년도 이 월	다/가	다/나
지 방 세	66,594,691	87,243,841	68,658,005	353,669	18,232,167	103	78.6
세 외 수입	36,125,223	56,674,984	40,963,510	85,900	15,625,574	113.3	72.2
조정교부금	604,045	604,043	604,043			100	100
보 조 금	13,003,199	12,140,635	12,140,635			93.3	100
합 계	116,327,158	156,663,503	122,366,193	439,569	33,857,741	105.1	78.1

1. 세입예산현액 116,327,158천원에 대한 실제수납액은 122,366,193천원으로 예산현액 대비 수납액 비율은 105.1% 이며
2. 정수결정액 156,663,503천원에 대한 수납액 비율은 78.1% 으로서 전년도와 79.3% 보다 1.2% 하락하였습니다.

다. 특별회계

'99 회계년도 3개 특별회계 세입결산 내용은 다음과 같습니다.

(단위 : 천원)

구 분	예산현액 (가)	정수결정액 (나)	수납액 (다)	미수납처리		비율 (%)	
				결손	역년도 이월	다/가	다/나
의료보호기금	3,170,984	2,938,297	2,870,749	1,954	65,594	90.5	97.7
주민소득지원 및 생활안정기금	332,828	439,717	320,711	0	119,006	83.7	72.9
주 차 정	29,473,672	58,495,108	30,579,189	155,219	27,760,700	103.7	52.2
합 계	33,032,484	61,873,122	33,770,649	157,173	27,945,300	102.2	54.5

1. 세입예산액 33,032,484천원에 대한 수납액은 33,770,649천원으로 예산현액 대비 수납비율은 102.2%이며
2. 정수결정액 대비 수납액비율은 54.5%이며, 특히 주차장특별회계의 수납액 비율이 52.2%로서 미수납액이 27,760,700천원에 달하고 있습니다

3. 세출의 결산

가. 총괄

(단위 : 천원)

구분 회계명	예산현액	지출원인 행위액	지출액	다음연도 이월액	불용액	
					금액	비율
일반회계	116,327,158	96,207,615	94,385,596	3,280,803	18,660,759	16.0%
특별회계	33,032,484	9,772,056	9,656,485	151,932	23,224,067	70.3%
합계	149,359,642	105,979,671	104,042,081	3,432,735	41,884,826	28.0%

1. 세출결산은 예산현액 149,359,642천원에 대하여 지출액은 104,042,081천원으로 예산현액대비 69.6%를 집행하였으며, 다음년도 이월액 3,432,735천원을 포함한 집행비율은 예산현액대비 71.9% 이며, 불용액은 41,884,826천원으로 예산현액 대비 28% 입니다.

2. 각 회계별 세출예산 결산내용은 다음과 같습니다.

나. 일반회계

'99 회계년도 기능별 세출결산내용은 다음과 같습니다.

(단위 : 천원)

구 분	예산액	예산 성립후 증감액	예산현액	지출원인 행위액	지출액	다음년도 이월액	불용액	
							금액	비율 (%)
계	111,416,992	4,910,166	116,327,158	96,207,615	94,385,596	3,280,803	18,660,759	16
일반행정	49,432,916	3,740,126	53,173,042	45,320,650	45,022,319	298,331	7,852,392	14.7
사회개발	40,484,788	4,534,111	45,018,899	37,879,500	37,439,821	1,559,359	6,019,719	13.3
경제개발	13,980,548	1,580,859	15,561,407	12,277,853	11,193,844	1,423,113	2,944,450	18.9
민방위비	999,790	0	999,790	729,612	729,612	0	270,178	27
지원 및 기타경비	6,518,950	△ 4,944,930	1,574,020	0	0	0	1,574,020	0

다. 특별회계

'99 회계년도 특별회계 세출결산 내역은 다음과 같습니다.

(단위 : 천원)

구 분	예산액	예산 성립후 증감액	예산현액	지출원인 행위액	지출액	다음년도 이월액	불용액	
							금액	비율 (%)
계	33,032,484		33,032,484	9,772,056	9,656,485	151,932	23,224,067	70.3
의료보호기금	3,170,984		3,170,984	2,870,390	2,870,390	0	300,594	9.4
주민소득지원 및 생활안정기금	382,828		382,828	150,000	150,000		232,828	60.8
주 지 상	29,478,672		29,478,672	6,751,666	6,636,095	151,932	22,690,645	76.9

주차장 특별회계 불용액 비율이 76.9%로 높은 수준입니다.

라. 세출예산 불용액 현황

'99 회계년도 세출예산 불용액 현황은 다음과 같습니다.

(단위 : 천원)

구 분	불용액	계획변경 취 소	집행시유 미 발 생	예산절감	예산집행 잔 액	보 조 금 집행잔액	예비비
일 반 회 계	18,660,759	943,048	2,561,222	2,691,291	10,313,324	577,854	1,574,020
특 별 회 계	23,224,067	3,276,250	681,168	979,113	7,220,409	39,718	11,027,409
의료보호기금	300,594	-	-	-	300,594	-	-
주민소득지원 및 생활안정기금	232,828	-	-	-	232,828	-	-
주 차 장	22,690,645	3,276,250	681,168	979,113	6,686,987	39,718	11,027,409
합 계	41,884,826	4,219,298	3,242,390	3,670,404	17,533,733	617,572	12,601,429

1. '99회계년도 세출예산 불용액은 41,884,826천원으로 세출예산현액 149,359,642천원에 대한 불용비율은 28% 입니다.
2. 일반회계 불용액은 18,660,759천원으로 예산현액대비 불용비율은 16.0%이며, 특별회계 불용액은 23,224,067천원으로 예산현액대비 70.3% 입니다.
3. 특별회계 불용액중 주차장 특별회계 불용액이 22,690,645천원이며, 예산현액대비 76.9%가 불용입니다.

4. 익년도 이월비 결산

'99 회계년도에서 발생한 다음년도 이월비의 내용은 다음과 같습니다.

(단위 : 천원)

구 분	예산현액	다음년도 이월비				이월율 (%)
		명세서이월	사고이월	계속비이월	계	
합 계	149,359,642	1,118,470	2,268,601	45,664	3,432,735	2.2
일 반 회 계	116,327,158	1,118,470	2,116,669	45,664	3,280,803	2.8
일반행정비	53,173,042	0	298,331	0	298,331	0.5
사회개발비	45,018,899	1,118,470	440,889	0	1,559,359	3.4
경제개발비	15,561,407	0	1,377,449	45,664	1,423,113	9.1
민방위비	999,790	0	0	0	0	0
자원및기타경비	1,574,020	0	0	0	0	0
특 별 회 계	33,032,484	0	151,932	0	151,932	0.45
의료보호기금	3,170,984	0	0	0	0	0
주민소득지원 및 생활안정기금	382,828	0	0	0	0	0
주 처 장	29,478,672	0	151,932	0	151,932	0.5

'99 회계년도 다음년도 이월비는 3,432,735천원으로 명세서이월은 1,118,470천원, 사고이월은 2,268,601천원이고 계속비 이월은 45,664천원으로 이월율은 2.2%입니다.

가. 명시이월내역

(단위 : 천원)

구분	시 업 명	명시이월액	원인행위분	원인미필분	비 고
	합 계	1,118,470	0	1,118,470	
	사 회 개 발 비	1,118,470	0	1,118,470	
	세 주소부여사업	1,118,470	0	1,118,470	

나. 사고이월내역

o 일반회계

(단위 : 천원)

구분	시 업 명	사고이월액	원인행위분	원인미필분	시 유
	합 계	2,116,669	1,786,325	330,344	
	일 반 행 정 비	298,331	298,331	0	
	구청시 옥성증축공사외4	298,331	298,331	0	동절기 공사중지로 절대공기부족 등
	사 회 개 발 비	440,889	436,900	3,989	
	청소관련 종합시설 보완공사 외 5	440,889	436,900	3,989	동절기 공사중지로 인 한 절대공기부족등
	경 제 개 발 비	1,377,449	1,051,094	326,355	
	방배로 교통개선사업외7	1,377,449	1,051,094	326,355	절대공기부족등

o 주차장 특별회계

(단위 : 천원)

구분	사 업 명	사고이월액	원인행위분	원인마필분	사 유
합	계	151,932	115,572	36,360	
	경 제 개 발 비	151,932	115,572	36,360	
	주차문화서명지구 조성사업 외 1건	151,932	115,572	36,360	서비보조금 배정지연으로 경찰서 협의지연

나. 계속비 이월내역

o 일반회계

(단위 : 천원)

구분	사 업 명	사업기간	이 월 액	비 고
합	계		45,664	
	경 제 개 발 비		45,664	
	반포유수지 종합정비공사	'97 ~ 2000	45,664	

5. 예비비의 결산

o 일반회계

(단위 : 천원)

구 분		지출결정액	지출원인 행위액	지출액	이월액	불용액
구분	사 업 명	㉠	㉡	㉢	㉣=(㉢-㉡)	㉤=(㉠-㉢-㉣)
합 계		4,944,930	4,865,304	4,826,304	39,000	79,626
일 반 행 정 비		2,695,592	2,645,838	2,645,838		49,754
	삼풍관련 근로복지공단 구상금배상	1,440,000	1,439,989	1,439,989		11
	주민등록 화상입력자료 전산입력추진	39,693	30,602	30,602		9,091
	가계지원비	1,115,899	1,097,198	1,097,198		18,701
	공공요금 및 제세금 일반운영비 부족분	100,000	78,049	78,049		21,951
사 회 개 발 비		1,903,134	1,886,444	1,847,444	39,000	16,690
	공공근로사업비	1,709,160	1,698,102	1,698,102		11,058
	서초2동 경남직판장 시설물인수	25,500	25,462	25,462		38
	가계지원비	79,214	73,620	73,620		5,594
	농작물 및 농업용시설피해복구비	11,186	11,186	11,186		
	청소관련 종합시설 보완공사	39,000	39,000		39,000	
	생활보호사업비 부족분	39,074	39,074	39,074		
경 제 개 발 비		346,204	333,022	333,022		13,182
	도로 및 보도시설물 정비공사	150,032	150,032	150,032		
	관내이스팔트 포장도로 정비공사	146,172	146,172	146,172		
	방배로교통개선 사업실시 설계용역	50,000	36,818	36,818		13,182

'99 회계년도 일반회계 예비비 예산액 6,518,950천원에서 4,944,930천원을 지출결정하고 이중 4,826,304천원을 지출하고 이월액은 39,000천원이며, 79,626천원이 불용처리 되었습니다.

o 주차장 특별회계

(단위 : 천원)

구 분		지출결정액	지출원인 행위액	지출액	이월액	불용액
구분	시 업 명	㉞	㉟	㊱	㊲=(㉟-㊱)	㊳=(㉞-㉟-㊲)
합	계	77,995	37,995	37,995		40,000
경	제 개 발 비	77,995	37,995	37,995		40,000
	가 계 지 원 비	37,995	37,995	37,995		
	내접주차장 갖기 민간보조	40,000				40,000

'99 회계년도 주차장특별회계 예비비에 산액 11,105,404천원에서 77,995천원을 지출결정하고 이중 37,995천원을 지출하고 이월액은 없으며 40,000천원이 불용 처리 되었습니다.

6. 재산의 결산

가. 물 품

(단위 : 수량/개, 금액/천원)

구분	정 수		'98년도말 보유현황		'99년도 증감						'99년도말 보유현황	
					취 득			처 분				
					구매	관리전환 증여,기타	소 계	매각, 폐기	관리전환 증여,기타	소 계		
업무용	26층	1,058	수량	811	65	100	165	26	87	113	26층	863
			금액	1,637,302	292,443	377,890	670,333	103,327	184,505	287,832	2,019,803	
사업용	57층	230	수량	199	13	18	31	16	0	16	57층	214
			금액	3,093,363	163,657	405,257	568,914	220,072	418,349	638,421	3,023,856	
합 계	83층	1,288	수량	1,010	78	118	196	42	87	129	83층	1,077
			금액	4,730,665	456,100	783,147	1,239,247	323,399	602,854	926,253	5,043,659	

'99년도말 정수물품은 수량 1,077개, 금액 5,043,659천원으로 '98년도말 대비 수량은 67개가 증가되었으며, 금액으로는 312,994천원이 증가하였습니다.

나. 공유재산

'99 회계연도 공유재산 현황은 다음과 같습니다.

(단위 : 천원)

구 분		'98년도말 현 재 액	99년도 증감액		99년도말 현 재 액
			증 가	감 소	
행정 재산	공용재산	255,642,701	4,761,229	551,423	259,852,507
	공공용재산	522,195,657	13,972,325	8,678,264	527,489,718
	기업용재산				
	계	777,838,358	18,733,554	9,229,687	787,342,225
보 존 재 산		65,495	0	0	65,495
잠 중 재 산		10,992,650	2,840,598	2,888,486	10,944,762
합 계		788,896,503	21,574,152	12,118,173	798,352,482

'99년도말 현재의 공유재산 현황은 다음과 같습니다.

대 지	1,067,457.07㎡	735,576,541천원
건 물	91,062.75㎡	62,775,941천원
총 계		798,352,482천원

7. 기금의 결산

○ '99 회계년도 기금결산 내역은 다음과 같습니다.

(단위 : 천원)

구 분	'98년도말 현재액	'99년도 증감액			'99년도말 현재액
		증 기	감 소	증감(Δ)	
도시가스사업기금	50,414	53,435	22,404	31,031	81,445
중소기업육성기금	456,444	729,795	275,000	454,795	911,239
환경미화원지녀학자금 대여기금	18,177	82,317	87,665	Δ5,348	12,829
재활용품판매대금관리기금	499,189	357,038	30,845	326,193	825,382
재해대책기금	626,454	570,521	389,160	181,361	807,815
화훼 및 농업육성기금	100,000	102,263	160,000	Δ57,737	42,263
사회복지 전흥기금	745,314	60,001	177,076	Δ117,075	626,239
재난관리기금	124,326	131,108	0	131,108	255,434
노인복지기금	0	50,000	0	50,000	50,000
도로굴착복구기금	0	4,439,976	1,921,391	2,518,585	2,518,585
합 계	2,620,318	6,576,454	3,063,541	3,512,913	6,133,231

'99년도말 기금현재액은 6,133,231천원으로 '98년도말 2,620,318천원에 비하여 3,512,913천원이 증가하였습니다.

○ 기금의 1999년도 사용현황은 다음과 같습니다.

(단위 : 천원)

기금종류	기금적립액			99년도 사용액	사용율 (%)
	98년말현재	99년도	계		
도시가스사업기금	58,414	53,435	103,849	22,404	21.5
중소기업육성기금	456,444	729,795	1,186,239	275,000	23.1
환경미화원지녀학자금 대여기금	18,177	82,317	100,494	87,665	87.2
재활용품판매대금관리기금	499,189	357,038	856,227	30,845	3.6
재해대책기금	636,454	570,521	1,196,975	389,160	32.5
회훼 및 농업육성기금	100,000	102,263	202,263	160,000	79.1
사회복지진흥기금	755,314	60,001	805,315	177,076	21.9
재난관리기금	124,326	131,108	255,434	0	0
노인복지기금	0	50,000	50,000	0	0
도로굴착복구기금	0	4,439,976	4,439,976	1,921,391	43.2
합 계	2,620,318	6,576,454	9,196,772	3,063,541	33.3

8. 세입·세출외 현금의 결산

'99 회계년도 세입·세출외 현금 결산내용은 다음과 같습니다.

(단위 : 천원)

구분 종류별	98년도말 현재액	99년도 증감액			99년도말 현재액
		증가	감소	증감	
보증금	62,567	798,081	529,526	268,555	331,122
보관금	2,488,157	4,365,828	4,479,593	△113,765	2,374,392
합계	2,550,724	5,163,909	5,009,119	154,790	2,705,514

99년도말 현재액은 2,705,514천원으로 98년도말 2,550,724천원에 비하여 154,790천원이 증가하였습니다.

9. 금고의 결산

'99 회계년도 금고결산 내용은 다음과 같습니다.

(단위 : 원)

구 분		회 계 별	일반 회 계	특별 회 계	합 계
세 입 (가)	수 입 ㉔		124,167,081,180	33,781,107,840	157,948,189,020
	과오납반환금 ㉕		1,800,887,860	10,489,200	1,811,347,060
	차 액 ㉖=㉔-㉕		122,366,193,320	33,770,648,640	156,136,841,960
세 출 (나)	현금지급액 ㉗		94,764,191,230	9,705,524,880	104,469,716,110
	반납액 ㉘		378,595,070	49,040,120	427,635,190
	차 액 ㉙=㉗-㉘		94,385,596,160	9,656,484,760	104,042,080,920
잔 액 ㉚=㉖-㉙			27,980,597,160	24,114,163,880	52,094,761,040

서초구 한빛은행 서초지점 발행 '99년도 총수입 및 지출액증명과 세입·세출결산액이 일치되었습니다.

Ⅲ. 시정 및 개선권고사항

1. 세입금 미징수 금액 축소 요망

(1) 연도별 미수납액 이월현황(일반회계)

연도	지방세 수입			세 외 수 입			합 계			이월 구성비	
	징수결정	이월액	비율 (%)	징수결정	이월액	비율 (%)	징수결정	이월액	비율 (%)	지방세	세 외 (%)
1999	87,243	18,232	20.9	56,675	15,625	27.6	143,918	33,857	23.5	53.8	46.2
1998	79,107	18,201	23	77,570	14,723	19.0	156,577	32,924	20.9	55.3	44.7
1997	87,094	13,253	15.2	82,087	8,822	10.7	169,481	22,075	13.0	60.0	40.0
1996	84,222	10,594	12.6	67,034	6,484	9.6	151,226	17,078	11.3	62.0	37.7
1995	69,750	10,799	15.4	54,920	4,457	8.1	124,673	15,256	12.2	70.8	29.2

○ 세입금 미징수 이월비율은 지방세 수입이나 세외수입 공히 1998년 이후에 급속한 증가세를 보이고 있습니다.

(12.2%⇒11.3%⇒13.0%⇒20.9%⇒23.5%)

○ 미징수 이월액이 누적되어 가는 현상은 체납정리 실적이 체납 발생액에 못 미치기 때문이므로 체납정리 업무의 획기적 개선이 필요합니다.

○ 특히 과태료 수입은 자동차 검사 및 책임보험 과태료의 경우로 세외수입 미징수액 누적의 주요 원인이 되고 있으며 이대로 방치할 경우에는 심히 우려할 수준에 이를 것으로 보입니다. 이는 지방세 체납과 연계하여 정리 계획을 수립, 시행하거나 별도의 특별정리 기간을 설정하여 축소를 위하여 특단의 노력을 기울여야 할 것으로 보입니다.

(2) 체납액은 합리적인 계획과 철저한 실적관리로 축소할 수 있습니다.

체납액 정리는 일개 부서만의 책임으로는 좋은 성과를 기대할 수 없으므로 구청 최고책임자의 깊은 관심과 결연한 의지가 성패를 좌우하게 됩니다. 실효성 있는 계획수립 과정에 깊이 참여하고 체납액 특별정리 기간에는 부서별, 개인별로 철저히 독려하고 그 실적을 평가하여 신상필벌로 연계함으로서 미징수 이월액을 축소할 것을 권합니다.

(3) 현년도 체납액은 발생즉시 축소해 나가야 합니다.

체납정리표는 고지한 달의 다음, 다음달 말까지는 작성하여 체납정리 담당자에게 배부되어야 합니다.

체납정리 담당자는 체납정리표 인수와 동시에 독촉과 채권확보조치를 취해야 합니다. 현년도 체납액 담당자는 독촉과 채권확보 등 조치상황을 체납정리표에 기재하여 관리자의 결재를 받아야 하며 연도 이월시에는 체납정리표를 회수하여 과년도 체납정리 계획에 포함시켜야 합니다. 현년도 체납액의 방치는 체납액 누적의 주요원인이 될 수 있으므로 발생즉시 징수할 수 있는 방안을 강구하여 시행할 것을 권합니다.

(4) 과년도 체납액 정리계획의 수립

0 과년도 체납액은 체납자별로 각 세목을 통합 관리할 것을 권합니다.

0 1/4분기중에는 연간 체납액 정리계획이 확정되어야 합니다.

세무1과 및 세무2과는 물론 기타부서와 18개 동사무소의 동원가능 인력을 파악하고 합리적인 배분기준을 확정하여 체납정리 담당자를 지정하여야 합니다.

0 체납정리 담당은 목표배시를 지양하고 구체적인 담당명세를 확보하고 담당액 대비정리 실적을 비교 평가할 것을 권합니다.

0 체납정리 실적은 부서별, 개인별로 파악하여야 하며 월별,분기별 실적보고 체제를 유지하여야 합니다.

0 체납정리 실적은 부서별, 개인별 우열을 철저히 비교평가 하여 우수부서와 개인은 표창하고 부진부서와 개인은 상응한 불이익처분을 할 수 있는 제도적 장치를 마련할 것을 권합니다.

(5) 체납액 특별정리 기간의 설정, 운영

체납액 특별정리 기간을 연중행사로 계획한 것은 특별정리의 의의가 없습니다. 과년도 체납액은 1/4분기중에 체납자별 담당자를 지정하고 연중 보고체제를 유지하며 특별정리 기간에는 모든 노력을 기울이고 그 결과를 평가하여 신상필벌을 실시하여야 합니다. 집중력 있는 체납처분을 실시하기 위하여 적절한 시기를 선택하여 연간 1~2회의 체납세 특별 정리기간을 설정운영할 것을 권합니다.

(6) 세입징수 포상금 제도의 적정한 운영

세입징수 포상금 제도는 과년도 체납액을 축소하기 위하여 마련된 제도입니다. 체납정리를 총괄하는 부서에서는 체납담당 공무원의 체납정리 실적을 철저히 파악하여 포상금 지급대상 금액을 확정하여야 합니다. 대상기간중 총정리 실적으로 포상금액을 산출하고 개인별 실적의 우열에 관계없이 확일적으로 포상금을 지급하는 현행 운영방식을 개선할 것을 권합니다.

2. 특별회계의 수납액 실적 저조

(1) 현 황

당년도 특별회계의 주요세입에 대한 징수결정액 및 수납액의 현황은 다음과 같습니다.

(단위 : 천원)

특별회계	세입항목	징수결정액 A	실제수납액 B	수납비율 B/A	비고
의료보호기금	융자금 및 잡수입	76,724	9,176	11.9	
주민소득지원 및 생활안정기금	민간융자금	250,490	131,485	52.5	
주 차 장	과태료	33,478,327	5,562,406	16.6	
	(현년도)	9,044,273	3,562,783	39.4	
	(과년도)	24,434,054	1,999,623	8.2	
합	계	33,805,541	5,703,067	16.8	

- 특별회계의 주요세입에 대한 수납비율은 16.8%로 극히 저조합니다. 의료보호기금의 융자금 및 잡수입(초과 진료비)의 수납비율은 11.9%, 주차장 특별회계 과태료의 수납비율은 16.6%이며, 특히 과태료의 과년도 수납비율은 8.2%에 불과합니다.
- 주차장 특별회계의 체납과태료 징수액에 대하여는 징수실적이 극히 부진함에도 65,309천원의 포상금이 지급되었습니다. “서울특별시 서초구 세입징수 포상금지급조례”에 의하면 체납징수에 특별공적이 인정되는 공무원이 지급 대상으로 규정되어 있으나 당년도 체납징수액 전액에 대하여 소속과 전직원에게 포상금을 지급하였습니다.

(2) 건의사항

- 의료보호기금 특별회계와 주민소득지원 및 생활안정기금 특별회계의 대상은 대부분 저소득층이므로 미수납액에 대한 적극적인 정리대책(결손처분 등)이 요망됩니다.
- 주차장 특별회계의 주차위반 과태료 미수납액은 그 징수실적이 극히 저조할 뿐 아니라 미수납액 및 미수납비율이 매년 증가하고 있으므로 이를 감소시키기 위한 적극적이고 획기적인 방법을 강구함이 중요하며 다음과 같은 조치가 필요함을 건의합니다.
 - 부과를 신속, 정확하게 하고 고지서 송달율을 높여 징수율을 제고한다.
 - 체납처분일정을 단축하고 주, 정차 위반관리 전산시스템을 보완하여 조기에 채권을 확보한다.
 - 체납 특별정리기간을 실질적이고, 효율적으로 시행한다.
 - 직권, 자진달소, 이전등록차량을 추적하여 대체압류등록을 철저히 실시한다.
 - 과감한 정리 결손처리를 한다.
- 체납징수에 대한 포상금은 체납징수를 증대할 수 있게 공적에 따라 효율적으로 운영되는 방안을 강구하기를 요망합니다.

3. 주차장 특별회계의 예산집행실적 저조

(1) 예산집행실적의 저조

(단위 : 백만원)

구 분	1999	1998	1997
세입예산액 A	29,478	28,365	26,331
세출예산액 B	18,373	26,513	24,336
비율 (B/A)	62.32%	93.47%	92.42%
예산지출액 C	6,636	10,045	4,544
비율 (C/A)	22.51%	35.41%	17.26%
비율 (C/B)	36.12%	37.89%	18.67%

○ 당년도의 주차장 특별회계의 세출예산액은 18,373백만원(예비비 제외)으로 세입액의 22.51%을 지출, 세출예산액의 36.12%에 불과합니다. 이와 같은 저조한 예산편성 및 예산집행은 당년도 뿐만 아니라 과거 수년동안 계속되고 있습니다. (위 표참조) 주민들의 어려운 주차난을 해소하기 위해서는 세입액 범위내에서의 예산편성이 필요하고, 또한 예산에 편성된 사업은 적극적으로 집행되기를 요망합니다.

(2) 주차장 관리 사업예산의 집행저조

(단위 : 백만원)

구 분	1999	1998	1997
예산현액 A	14,911	23,590	21,755
집 행 액 B	3,707	7,846	2,698
비율 (B/A)	24.86%	33.26%	12.40%

- 주차장 특별회계중 가장 중요한 주차장 관리사업에 대한 실적이 특히 저조합니다. 당년도 예산에 편성된 사업 8개중 계획변경이나 사유미발생으로 3개 사업이 불용처리 되었으며, 집행액도 예산대비 99년도에 24.86%, 98년도 33.26%, 97년도 12.40%에 불과합니다.
- 주민들의 주차난을 적극적으로 해소하겠다는 의지를 가지고 사업을 시행함이 요망됩니다.

4. 세입징수결정 시점 조정 건의

- 경상적 세외수입인 주차요금수입중 공영주차장 위·수탁계약에 의한 위탁 관리금 (이자 및 연체료 포함)에 대하여는 현금 수납시에 징수결정을 하였습니다. 따라서 1999년도에 337,522,860원의 징수결정이 누락되었으며, 이로 인하여 체납 관리를 원활히 할 수 없었습니다.
- 위탁관리금(이자 및 연체료 포함)에 대하여 법정기일에 징수결정을 철저히 하여, 체납관리를 보다 효율적으로 할 수 있기를 요망합니다.

5. 일반폐기물 반입료의 쓰레기 봉투 가격에 반영 건의

- 일반폐기물 수도권 매립지 반입료중 가정용과 영업용에 해당하는 반입료 1,630 백만원을 일반 세출예산에서 지출하였는 바, 이는 수익자부담원칙에 따라 해당 쓰레기 봉투가격에 포함하여 세입조치함이 합리적이라고 사료됩니다. (참고로, 서울시의 19개 구에서는 매립지 반입료를 쓰레기봉투 가격에 포함시키고 있음)

6. 세출예산의 합리적 운영 및 집행 철저

- 『수해대비 양수기 점검 시운전 경진대회』를 위한 포상금으로 90만원을 일상 경비출납원이 '99년 6월 1일 교부받아 이를 현금으로 보유하고 있던 중 동행사가 취소되면서 즉시 반납처리하여 재무회계규칙 제63조 제3항의 '공무원은 10만원이상의 현금을 1일이상 보유할 수 없다'는 조항을 준수하여야 하나 이를 동년 6월 4일에 반납처리 한 바, 일상경비출납원에 대한 현금관리교육을 철저히 하기를 권고합니다.
- 구청사 옥상 증축공사(전기분야, 건축설비분야)를 시행하기 위해 추가경정예산 편성 및 사업계획 변경을 통해 총 147,027,000원을 책정해 놓았다가 공사를 할 수 없는 동절기임에도 불구하고 연말인 12월 15일에 지출원인행위를 위한 품의를 하여 전액 사고이월시켰으며 타부서에서도 이와 유사한 사례가 있어 긴급처리를 요하지 않는 사업인 경우에는 가능한 한 당초 예산서에 따라 집행하는 것이 바람직하다고 판단됩니다.

- 과년도 주차위반채납과태료 징수포상금지금업무에 있어 '99년도에 총 65,309,790원을 지급하였는 바 이는 『서울특별시서초구새입정수포상금지금 조례』에 따라 지급하여야 함에도 불구하고 동 조례 제2조 (지급대상) 범위에 벗어난 직원에게도 지급함으로써 과다지출하였으므로 향후 이러한 일이 재발되지 않도록 조치를 강구할 것을 요구합니다.

7. 세외수입 체납관리 업무개선 건의

- 일시도로 점용료부과시 도로점용료 부과후 미결제시에는 당해연도에 이를 확인하여 부과취소 또는 감액처리하여 이를 익년도에 체납으로 이월시키지 않아야 하나 당해연도에 도로점용료 납부여부를 전혀 확인하지 않고 있다가 익년도에 이를 체납처리하고 다시 이를 감액처리하는 등 행정처리가 비효율적이므로 동 징수업무를 전산화하여 점용료가 납기일까지 납부되지 않는 경우 즉시 전산 조회하여 사유를 확인하고 부과취소 등 적절한 조치를 취할 수 있도록 전산화할 것을 건의합니다.

8. 유가증권의 보관관리 철저

- 사회복지진흥기금에서 집행한 중간의 집(성심원 퇴소아동거주) 취득과 관련하여 매입한 760,000원의 국민주택채권을 해당과에서 자체보관하는 지출증빙서류에 보관시키고 있는 바, 도난 분실의 우려가 있어 구금고(한빛은행)에 보관할 것을 건의 합니다.

9. 재산관리의 전산화 추진 건의

- 현황 및 문제점

(단위 : 면적, m²)

계		시 유 지		구 유 지	
필지	면적	필지	면적	필지	면적
1,737	1,213,305	72	54,786	1,665	1,158,519

- 모든재산의 취득, 매각, 대부(사용허가), 변상금 부과 등 재산관리가 수작업으로 처리되어 수치착오 자료부실 등 비효율적으로 관리되고 있습니다.
- 개선권고사항
 - 각종 공부를 전산화 추진하여 당해재산의 소유자, 위치, 면적, 재산가액, 대부 사항 등 변동사항을 입력하여 체계적이고 효율적 관리 및 신속·정확한 통계 자료로 재산관리에 만전을 기하기 바랍니다.

10. 정수물품의 효율적인 관리체계 개선

○ 현황 및 문제점

(단위 : 수량/개, 금액/천원)

구 분	품 목	수 량	금 액	비 고
계	83	1,077	5,043,659	
업 무 용	26	863	2,019,803	
사 업 용	57	214	3,023,856	

- 물품의 취득, 처분, 관리전환 등 물품수급관리가 물품관리전산프로그램에 의하여 파악되고 있으나, 각 부서 물품담당직원의 전산업무처리가 미숙하여 적기에 물품의 수급변동사항이 입력되지 않는 등 물품의 현황 및 이동상황 파악이 정확히 안되고 있는 실정입니다.
- 관용차량에 대한 통합관리체계가 미흡하여 취득, 대·폐차 등 변동사항의 파악이 이루어지지 않아 전체적인 현황 관리가 안되고 있습니다.
- 시정 및 개선권고사항
 - 물품담당 직원에 대한 정기적인 교육을 실시하여 전산업무처리능력을 향상 시켜 물품의 수급변동시 정확하게 전산처리될 수 있도록 하고
 - 관용차량은 총괄관리부서인 총무과에서 차종별 현황, 상태 등을 정기적으로 파악하여 전체적인 현황관리가 체계적으로 될 수 있도록 권고합니다.