

# 의안검토보고

의안번호	제84호		
의안명	서초구립 대우효령아파트 어린이집(가칭) 관리운영 민간위탁에 따른 동의안		
제출자	서초구청장(여성보육과)	제출년월일	2019.03.19.
위원회	행정복지위원회	전문위원	심경석

## I. 제안내용

### 1. 제안이유

- 서초구립 대우효령아파트 어린이집은 대우효령아파트 주택을 임차하여 방배3동 보육수요를 충족하기 위해 국공립어린이집으로 설치하기 위한 시설로서,
- 어린이집 운영의 전문성과 경험을 갖춘 사회복지사업을 목적으로 하는 법인이나 기타 이와 유사한 능력이 있다고 인정되는 비영리 법인과 단체 또는 개인에게 위탁 운영하여, 서초구민들에게 영유아를 안심하고 맡길 수 있는 수준 높은 보육서비스 제공에 기여하고자 함.
- 이에 서초구립 어린이집 관리운영 민간위탁에 따른 동의안을 『서울특별시 서초구 행정사무의 민간위탁에 관한 조례』 제4조 제3항에 따라 구의회 동의를 받고자 함.

## 2. 주요내용

### 가. 시설개요

어린이집명 (가칭)	주소	면적	층수	개원 (예정)	정원 (예정)	시설확보
서초구립 대우효령 아파트 어린이집	효령로 84 (방배3동)	85㎡	지상1층	2019. 9월	18명	유상임대 (전세)

### 나. 주요위탁 내용

- 위탁근거
  - 『영유아보육법』 제24조(어린이집의 운영기준 등) 제2항
  - 『서울특별시 서초구 영유아 보육 조례』 제5조(운영위탁)
- 위탁기간 : 5년
  - 『영유아보육법 시행규칙』 제24조의2(국공립어린이집 위탁체 선정관리 기준) 별표8의2
- 위탁업무 : 국공립어린이집 시설관리 및 운영 제반사항
- 위탁체 선정 : 공개경쟁모집에 의한 서초구 보육정책위원회 심의 선정
  - 『영유아보육법 시행규칙』 제24조(국공립어린이집 운영위탁)제4항

## 3. 참고사항

### 가. 관계법령

- 『영유아보육법』 제12조(국공립어린이집의 설치 등)
- 『영유아보육법』 제24조(어린이집의 운영기준 등) 제2항
- 『영유아보육법 시행규칙』 제24조(국공립어린이집의 운영위탁)
- 『서울특별시 서초구 영유아보육 조례』 제5조(운영위탁)
- 『서울특별시 서초구 영유아보육 조례』 제8조(위탁기간)
- 『서울특별시 서초구 행정사무의 민간위탁에 관한 조례』 제4조  
(민간위탁 대상사무의 기준 등)

## II. 검토 의견

### 1. 동의안 제출 개요

- ‘국공립어린이집’은 『영유아보육법』 제10조(어린이집의 종류)에서 “국가나 지방자치단체가 설치·운영하는 어린이집”으로 규정하고 있으며, 서울시 보육통계에 따르면 2018년 기준 서울시 전체 어린이집 6,008개소 중 국공립어린이집 비율은 1,481개소로 전체의 24.7%를 차지하고 있음.
- 본 동의안은, 방배3동 보육수요를 효과적으로 충족시킬 수 있도록 대우효령아파트 단지 내 주택을 임차하여 국공립어린이집을 설치하기 위한 시설로서, 『서울특별시 서초구 행정사무의 민간위탁에 관한 조례』 제4조제3항에 따라 의회의 동의를 받기 위해 제출된 안건임.

### 2. 민간위탁사무의 적정성 검토

- 본 동의안은 ‘서초구립 대우효령아파트 어린이집’ 관리운영 민간위탁에 따른 동의안으로, 어린이집 운영의 전문성과 경험을 갖춘 사회복지 사업을 목적으로 하는 법인이나 기타 이와 유사한 능력이 있다고 인정되는 비영리법인과 단체 또는 개인에게 위탁하고자 하는 것으로, 『서울특별시 서초구 행정사무의 민간위탁에 관한 조례』 제4조제1항 제3호 ‘특수한 전문지식이나 기술을 요하는 사무’에 해당됨으로 같은 조례 제4조제3항에 따라 구의회 동의를 거쳐야 하는 사무에 해당됨.

- 또한, 『영유아보육법』 제12조(국공립어린이집의 설치 등)에 따라 구청장은 국공립어린이집을 설치·운영할 수 있도록 규정하고 있으며, 같은 법 제24조(어린이집의 운영기준 등)제2항 및 『서울특별시 서초구 영유아 보육 조례』 제5조(운영위탁)에 따라 구청장은 설치된 국공립어린이집을 법인·단체 또는 개인에게 위탁하여 운영할 수 있음.
- 동의안의 주요 내용을 살펴보면,
  - 먼저, 위탁체 선정방법은 『영유아보육법 시행규칙』 제24조(국공립 어린이집의 운영위탁)에 따라 공개경쟁모집을 하고 보육정책심의위원회 심의를 거쳐 수탁기관을 결정하도록 한 규정에 적합함.
  - 위탁기간은 『영유아보육법 시행규칙』 제24조의2(국공립어린이집 위탁체 선정관리 기준) <별표 8의2>에 따라 어린이집의 일관되고 안정적인 운영을 위하여 5년으로 하였으며,
  - 위탁업무 내용은 통상적인 국공립어린이집의 시설관리 및 운영 제반사항으로서 별도 문제는 없는 것으로 판단됨.

### 3. 종합의견

- 본 동의안은 『서울특별시 서초구 행정사무의 민간위탁에 관한 조례』에 따라 적법하게 제출된 동의안이며, 사무의 민간위탁 요건도 충족하는 바 동 사무의 민간위탁은 타당한 것으로 판단되며,
- 보육수요에 보다 능동적으로 대응하고 신뢰할 수 있는 국공립어린이집이 될 수 있도록 국공립어린이집의 역량 강화를 위하여 어린이집 운영의 전문성과 경험을 갖춘 운영자에게 위탁하여 운영함이 정책의 합리성 측면에서 타당한 것으로 판단됨.

- 다만, 서초구에서 관내 국공립 어린이집에 대한 지도점검을 실시한 결과에 따르면, 회계, 안전 등 기본적인 행정업무와 관련하여 2017년도에 11건, 2018년도에 10건이 지적되고 있는 바, 향후 재발방지를 위한 소관부서의 지속적인 관리가 필요할 것으로 사료됨.

### **Ⅲ. 참고자료**

1. 관계법규
2. 위치도
3. 서초구 국공립어린이집 현황
4. 확충 어린이집 설치 소요예산

**「영유아보육법」****제12조(국공립어린이집의 설치 등)**

국가나 지방자치단체는 국공립어린이집을 설치·운영하여야 한다. 이 경우 국공립어린이집은 제 11조의 보육계획에 따라 다음 각 호의 지역에 우선적으로 설치하여야 한다.

1. 도시 저소득주민 밀집 주거지역 및 농어촌지역 등 취약지역
2. 「건축법」에 따른 공동주택 중 대통령령으로 정하는 일정 세대 이상의 공동주택을 건설하는 주택단지 지역
3. 「산업입지 및 개발에 관한 법률」 제2조제8호에 따른 산업단지 지역

**제24조(어린이집의 운영기준 등)**

- ① 어린이집을 설치·운영하는 자는 보건복지부령으로 정하는 운영기준에 따라 어린이집을 운영하여야 한다.
- ② 국가나 지방자치단체는 제12조에 따라 설치된 국공립어린이집을 법인·단체 또는 개인에게 위탁하여 운영할 수 있다. 이 경우 최초 위탁은 보건복지부령으로 정하는 국공립어린이집 위탁제 선정관리 기준에 따라 심의하며, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자에게 위탁하는 경우를 제외하고는 공개경쟁의 방법에 따른다.
  1. 민간어린이집을 국가 또는 지방자치단체에 기부채납하여 국공립어린이집으로 전환하는 경우 기부채납 전에 그 어린이집을 설치·운영한 자
  2. 국공립어린이집 설치 시 해당 부지 또는 건물을 국가 또는 지방자치단체에 기부채납하거나 무상으로 사용하게 한 자
  3. 「주택법」에 따라 설치된 민간어린이집을 국공립어린이집으로 전환하는 경우 전환하기 전에 그 어린이집을 설치·운영한 자
- ③ 제14조에 따라 직장어린이집을 설치한 사업주는 이를 법인·단체 또는 개인에게 위탁하여 운영할 수 있다.
- ④ 제2항과 제3항에 따른 어린이집 위탁 및 위탁 취소 등에 필요한 사항은 보건복지부령으로 정한다.

**「영유아보육법 시행령」**

제19조의2(국공립어린이집 우선 설치) 법 제12조 후단에서 "대통령령으로 정하는 일정 세대"란 500세대를 말한다.

**「영유아보육법 시행규칙」****제24조(국공립어린이집의 운영위탁)**

- ① 보건복지부장관, 시·도지사 또는 시장·군수·구청장은 법 제24조제2항에 따라 국공립어린이집의 운영을 위탁하려는 경우에는 미리 위탁의 기준, 절차 및 방법 등을 해당 기관의 게시판이나 인터넷 홈페이지 등을 이용하여 공고하여야 한다.

- ② 법 제24조제2항에 따라 국공립어린이집의 운영을 위탁받으려는 자는 별지 제15호서식의 어린이집 위탁신청서(전자문서로 된 신청서를 포함한다)에 다음 각 호의 서류(전자문서를 포함한다)를 첨부하여 보건복지부장관, 시·도지사 또는 시장·군수·구청장에게 제출하여야 한다.
1. 법인의 정관 및 출연금 등에 관한 서류(법인인 경우만 해당한다)
  2. 단체의 회칙 또는 규약(단체인 경우만 해당한다)
  3. 경비의 지급 및 변제 능력에 관한 서류(개인인 경우만 해당한다)
  4. 어린이집의 원장과 대표자의 자격 및 경력을 증명하는 서류
  5. 어린이집 운영계획서(운영경비와 유지방법을 포함한다)
- ③ 제2항에 따른 신청을 받은 보건복지부장관, 시·도지사 또는 시장·군수·구청장은 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 법인 등기사항증명서(법인인 경우만 해당한다)를 확인하여야 한다.
- ④ 제2항에 따라 위탁신청서를 받은 보건복지부장관, 시·도지사 및 시장·군수·구청장은 보육정책위원회의 심의를 거쳐 수탁기관을 결정하여 위탁계약을 체결한 후 별지 제16호서식의 어린이집 위탁계약증서를 발급하여야 한다.
- ⑤ 제4항에도 불구하고 시·도지사 및 시장·군수·구청장은 지방보육정책위원회의 심의를 갈음하여 「사회복지사업법 시행규칙」 제21조제2항에 따른 수탁자선정심의위원회(이하 "수탁자선정심의위원회"라 한다)의 심의를 거쳐 수탁기관을 결정할 수 있다. 이 경우 해당 수탁자선정심의위원회는 지방보육정책위원회 위원의 자격을 갖춘 위원들로 구성되어야 한다.
- ⑥ 제4항 및 제5항 전단에 따른 보육정책위원회 또는 수탁자선정심의위원회의 심의항목에는 보육 관련 사업 운영실적, 수탁자의 공신력 및 재정능력, 어린이집 운영계획, 대표자 및 어린이집의 원장의 전문성 등이 포함되어야 한다.
- ⑦ 보건복지부장관, 시·도지사 및 시장·군수·구청장은 기존 수탁자의 제6항에 따른 보육 관련 사업 운영실적 등을 고려하여 보육정책위원회의 심사를 거쳐 그 기존 수탁자에게 어린이집의 운영을 재위탁할 수 있다.
- ⑧ 수탁자는 어린이집의 대표자 또는 어린이집의 원장이나, 어린이집의 명칭을 변경하는 경우 별지 제17호서식의 어린이집 위탁사항 변경신청서(전자문서로 된 신청서를 포함한다)에 다음 각 호의 서류를 첨부하여 보건복지부장관, 시·도지사 또는 시장·군수·구청장에게 제출하여야 한다.
1. 변경 사유서
  2. 어린이집의 원장의 자격을 증명하는 서류(어린이집의 원장을 변경하는 경우만 해당한다)
- ⑨ 어린이집의 운영 위탁에 관한 구체적인 사항은 국공립어린이집의 경우 보건복지부장관이 정하고, 공립어린이집의 경우 지방자치단체의 조례로 정한다.

**제24조의2(국공립 어린이집 위탁체 선정관리 기준)** 법 제24조제2항 각 호 외의 부분 후단에 따른 국공립어린이집 위탁체 선정관리 기준은 별표 8의2와 같다.

<별표 8의2> 국공립어린이집 위탁체 선정관리 기준

1. 일반기준

- 가. 공개경쟁을 통해 최초로 선정하여 신규 위탁하는 경우 개원 예정일 6개월 전까지 선정한다.
- 나. 위탁과 관련한 모든 절차, 방법 및 심의 결과는 공개한다. 이 경우 위탁을 하는 기관의 인터넷 홈페이지 등을 활용할 수 있다.

다. 위탁기간은 어린이집의 일관되고 안정적인 운영을 위하여 5년으로 한다. 다만, 원장의 잔여 임기가 5년 미만인 경우 등 조례로 정하는 사유에 해당하는 경우에는 3년 이상 5년 이내의 범위에서 위탁기간을 조정할 수 있다.

라. 신청자격

국공립 어린이집을 위탁받아 운영하려는 운영체는 「사회복지사업법」에 따른 사회복지법인, 비영리법인, 단체 또는 개인이어야 하며 다음 각 목의 어느 하나에 해당하여서는 아니 된다.

- 1) 법 제16조 및 법 제20조의 결격사유에 해당하는 자
  - 2) 최근 5년 내 보육과 관련되는 법령 위반으로 국공립어린이집의 위탁이 취소되거나 해지된 자
  - 3) 주된 사무소와 상근 인력이 없는 등 실체가 없는 법인 또는 단체
  - 4) 그 밖에 지방자치단체의 장이 지방보육정책위원회의 심의를 거쳐 부적합하다고 인정하는 자
- 마. 제28조 각 호의 취약보육(영아·장애아·다문화아동·시간연장형 보육) 중 2가지 이상을 실시하여야 한다. 다만, 지방보육정책위원회가 보육수요 조사 결과와 지역 여건 등을 고려하여 취약보육 실시 기준을 적용하지 않기로 정한 경우에는 그러하지 아니하다.

바. 심사는 지방보육정책위원회에서 실시한다. 다만, 지방보육정책위원회의 심사를 갈음하여 「사회복지사업법 시행규칙」 제22조의2제2항에 따른 수탁자선정심의위원회 또는 지방자치단체의 조례에 따라 설치된 위원회로서 지방보육정책위원회의 기능을 담당하기에 적합한 다른 위원회(이하 “위원회”라 한다. 이하 이 목에서 같다)의 심의를 거쳐 수탁기관을 결정할 수 있다. 이 경우 수탁자선정심의위원회 및 위원회는 지방보육정책위원회 위원의 자격을 갖춘 위원들로 구성되어야 한다.

사. 집합심사를 원칙으로 하며, 필요한 경우에는 현장 확인을 실시할 수 있다.

아. 심사결과, 신청 운영체가 모두 부적격으로 판정될 경우에는 다시 공개모집을 하여 위탁체를 결정한다.

2. 심사기준

심사항목 및 항목별 점수는 다음 표를 기준으로 하며, 세부항목 등 심사에 필요한 세부사항은 보건복지부장관이 정하여 고시한다.

심사항목	항목별 점수
가. 어린이집 운영계획	40
나. 운영체의 대표 및 어린이집 원장의 전문성	35
다. 운영체의 운영실적	10
라. 운영체의 공신력	10
마. 운영체의 재정능력	5
합계	100

3. 심사결정

가. 개별위원 점수의 최고·최저점수는 점수합산에서 제외하고 합산 평균 70점 이상의 최다 득점을 받은 운영체를 위탁체로 결정한다. 운영체의 점수가 모두 70점 미만인 경우에는 다시 공개모집을 하여 위탁체를 결정한다.

나. 심사결과 동점이 나온 경우에는 제2호의 심사항목 중 가목(어린이집 운영계획), 나목(운영체의 대표 및 어린이집 원장의 전문성), 다목(운영체의 운영실적)의 고득점자 순으로 결정한다.

4. 그 밖에 공고, 위탁계약 등 국공립어린이집 위탁에 필요한 세부사항은 국립어린이집의 경우 보

건복지부장관이 정하고, 공립어린이집의 경우 지방자치단체의 조례로 정한다.

### 「서울특별시 서초구 영유아 보육 조례」

**제5조(운영위탁)** 구청장은 구립어린이집을 법 제24조제2항 및 「영유아보육법 시행규칙」(이하 “규칙”이라 한다) 제24조부터 제25조까지의 규정에 따라 「사회복지사업법」에 따른 사회복지법인, 비영리법인, 단체 또는 개인에게 위탁하여 운영할 수 있다.

**제8조(위탁기간)** 위탁기간은 규칙 제24조의2에 따라 5년으로 한다. 다만 다음 각 호 어느 하나의 경우에는 3년 이상 5년 미만의 범위에서 위탁기간을 조정 할 수 있다.

1. 구립어린이집 원장의 남은 임기가 5년 미만인 경우
2. 최초의 공개경쟁으로 선정된 수탁자가 어린이집 운영 경험이 없는 경우
3. 「협동조합 기본법」에 따른 협동조합방식으로 운영되는 경우
4. 시설의 재건축 등의 시설물의 변동이 예정된 경우
5. 위원회 심의로 결정된 경우
6. 그 밖에 구청장이 필요하다고 인정하는 경우

### 「서울특별시 서초구 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」

**제3조(적용범위)** 위탁사무에 관하여는 다른 법령 또는 조례에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 이 조례가 정하는 바에 의한다.

**제4조(민간위탁 대상사무의 기준 등)**

① 법령이나 자치법규에 정한 구청장의 소관사무 중 조사·검사·검정·관리업무 등 국민의 권리의무와 직접 관계되지 아니하는 다음의 사무를 민간위탁 할 수 있다.

1. 단순 사실행위인 행정작용
2. 능률성이 현저히 요청되는 사무
3. 특수한 전문지식이나 기술을 요하는 사무
4. 기타 시설관리 등 단순행정 관리사무

② (삭제 2013.05.02.)

③ 구청장이 사무를 민간위탁 하고자 할 때에는 국가 또는 서울특별시 위임사무는 미리 위임기관의 승인을 받아야 하며, 자치사무는 서초구의회의 동의를 얻어야 한다.

④ 제3항에 따라 동의를 얻어 민간위탁한 대상사무는 그 위탁기간이 3년 이하인 경우에는 6년마다, 3년을 초과하는 경우에는 10년마다 다시 동의를 얻어야 한다.

⑤ 구청장은 제4항에 따라 다시 동의를 받고자 하는 경우 그간의 운영 상태를 판단할 수 있도록 다음 각 호의 위탁기간별 자료를 제출하여야 한다.

1. 인적·물적 현황
2. 예산의 지원과 집행 내역
3. 위탁 조건의 이행 수준
4. 감사 및 감독상의 지적사항
5. 사건·사고 현황
6. 성과평가 자료 등

#### 제4조의2(민간위탁 사무내용)

제4조 제1항에 따라 민간에 위탁할 수 있는 사무는 다음 각 호와 같다.

1. 노인·장애인·여성·어린이 등 복지시설의 운영에 관한 사무
2. 보건·위생 및 건강증진 시설의 운영에 관한 사무
3. 재활용센터 등 환경위생시설의 운영에 관한 사무
4. 영어센터 등 교육시설의 운영에 관한 사무
5. 문화·체육 및 청소년 시설의 운영에 관한 사무
6. 공영주차장 등 교통 관련 시설의 운영에 관한 사무
7. 공원시설의 운영에 관한 사무
8. 공무원 후생복지 및 휴양시설의 운영에 관한 사무
9. 그 밖에 법령이나 다른 조례에 사무의 위탁에 대한 특별한 규정이 있는 경우

**제9조(협약체결)** ① 구청장은 사무를 위탁할 경우 수탁기관과 다음 각 호의 내용이 포함된 위탁협약을 체결하여야 하며 협약내용은 공증을 하여야 한다.

1. 수탁기관의 성명 및 주소
2. 위탁기간
3. 위탁사무 및 그 내용
4. 시설의 안전관리에 관한 사항
5. 협약사항을 위반했을 경우 조치사항
6. 기타 구청장이 필요하다고 인정하는 사항

② 위탁기간은 3년 이내로 하되 연장할 수 있으며, 연장하고자 하는 경우 위탁기간 만료 30일 전까지 위탁사무 처리에 대한 평가를 실시하여 연장여부를 결정하여야 한다.

# 대우효령아파트 어린이집(가칭) 위치 현황도

## □ 지도



## □ 현장사진



## 구립어린이집 운영현황 (2019. 3월 현재)

\*명칭표기 : “서초구립” 표기생략

번호	어린이집	주 소	위탁기간	수탁자
1	남태령 어린이집	전원말길 6	2019.03.01 2024.02.29	기독교대한성결교회 서초교회 (김석년)
2	서초 어린이집	남부순환로 2271-1	2019.03.01 2024.02.29	사회복지법인 대한 불교천태종복지재단(이계엽)
3	방배 어린이집	방배로19길 36-8	2015.06.01 2020.05.31	사회복지법인 서울 가톨릭사회복지회(유경춘)
4	반포1동 어린이집	신반포로 318	2016.01.01 2020.12.31	재단법인 천주교 서울대교구유지재단(염수정)
5	내곡 어린이집	홍씨마을길 25	2015.06.01 2020.05.31	대한불교조계종 소림사(강문선)
6	반포복지관 어린이집	사평대로55길 90	2018.03.01 2023.02.28	노혜환(개인)
7	양재2동 어린이집	강남대로8길 66-15	2015.06.01 2020.05.31	대한예수교장로회 창신교회(유상섭)
8	서초장미 어린이집	남부순환로 2543-5	2015.07.01 2020.06.30	사회복지법인 홍법문화복지법인(이정근)
9	양재복지관 어린이집	남부순환로 2610	2017.03.01 2022.02.28	서경대학교 산학협력단(이광엽)
10	서초성모 어린이집	고무래로8길 21	2019.03.01 2024.02.29	기독교대한성결교회 서초교회 (김석년)
11	사랑의 어린이집	신반포로33길 22	2016.01.01 2020.12.31	사회복지법인 사랑의복지재단(오정현)
12	서초한별 어린이집	마방로2길 15-9	2016.02.19 2021.02.18	재단법인 천주교 까리따스수녀회(장균희)
13	성분도 어린이집	방배로 40	2016.01.01 2020.12.31	학교법인 대한예수교장로회 총신대학교(안명환)
14	서초연꽃 어린이집	사임당로19길 51	2015.06.01 2020.05.31	대한불교조계종통도사 서울포교당구룡사(이정근)
15	서초사랑 어린이집	잠원로 213-3	2018.03.01 2023.02.28	한국아동보육 복지협회(이숙희)
16	서초남서울 어린이집	반포대로 310-5	2015.06.01 2020.05.31	사회복지법인 남서울복지재단(화종부)
17	우면 어린이집	바우뫼로7길 11	2017.07.01 2022.06.30	사회복지법인 대한 불교천태종복지재단(이계엽)
18	니콜라오 어린이집	논현로5길 28	2008.03.01 2023.02.28	재단법인 천주교서울대교구 유지재단(염수정)
19	서정 어린이집	방배천로 48	2015.06.22 2020.06.21	사회복지법인 연꽃마을(박진용)
20	반포서래 어린이집	사평대로28길 70	2015.03.01 2020.02.29	서울강남교회 해피파트너 (강영진)
21	신반포 어린이집	신반포로19길 26	2015.03.01 2020.02.29	사회복지법인 남서울복지재단(화종부)
22	하나푸르니 반포어린이집	서초중앙로33길 10	2017.03.01 2022.02.28	사회복지법인 하나금융공익재단(윤교중)
23	네이처힐 3단지 어린이집	태봉로2길 60	2016.03.01 2021.02.28	사회복지법인 대한 불교천태종복지재단(이계엽)
24	네이처힐 1단지 어린이집	형촌길 35	2018.05.01 2023.04.30	허순금(개인)
25	네이처힐 6단지 어린이집	태봉로2길 30	2018.05.01 2023.04.30	정회경(개인)
26	리본타워 어린이집	바우뫼로18길 20	2018.03.01 2023.02.28	원유옥(개인)
27	포레스타 7단지	청계산로11길 7-12	2013.10.01	사회복지법인

번	어린이집	주 소	위탁기간	수탁자
	어린이집		2018.09.30	불교총지중 사회복지재단 (강재훈)
28	방배열린 어린이집	방배로 173	2019.03.01 2024.02.29	조경희(개인)
29	서초3단지 어린이집	양재대로2길 34	2013.12.01 2018.11.30	사회복지법인 서울 가톨릭사회복지회 (유경춘)
30	서 리 풀 어린이집	반포대로 121	2019.03.01 2024.02.29	사회복지법인 사랑의복지재단(오정현)
31	포레스타 5단지 어린이집	청계산로7길 43	2014.06.01 2019.05.31	기독교대한감리회 영등포중앙교회(최태수)
32	리본타워 2단지 어린이집	매현로16길 40	2014.07.01 2019.06.30	심정남(개인)
33	포레스타 3단지 어린이집	현릉로8길 22	2014.07.01 2019.06.30	사단법인 우리복지 (조수동)
34	서초더샵포레 어린이집	현릉로8길 58	2014.08.01 2019.07.31	사회복지법인 명지원(성희경)
35	포레스타 6단지 어린이집	청계산로 9길 1-12	2015.06.01 2020.05.31	통합지원연구회 (이창미)
36	서초에코리치 어린이집	양재대로 2길 109	2015.06.01 2020.05.31	수도권생태유아공동체 소비자생활협동조합(임미령)
37	포레스타 2단지 어린이집	현릉로 8길 45	2015.09.01 2020.08.31	사회복지법인 계영복지재단 (김계영)
38	서초숲속별 어린이집	현릉로 8길 22	2015.09.01 2020.08.31	이영애(개인)
39	예 아 어린이집	방배천로18길 36-8	2016.03.01 2021.02.28	대한예수교장로회 성진교회 (황일동)
40	방배본동행복한 어린이집	동광로11길 86	2016.03.01 2021.02.28	사회복지법인 대한예수교장로회총회 한국장로교복지재단(민경설)
41	서울발트킨더 어린이집	현릉로8길 10-12	2016.03.01 2021.02.28	서울교육대학교 산학협력단 (김정원)
42	아 이 숲 어린이집	청계산로9길 1-12	2016.06.01 2021.05.31	통합지원연구회 (이창미)
43	아 람 어린이집	태봉로2길 5, 505동 1층(네이처힐5단지)	2016.09.01 2021.08.31	최수진(개인)
44	아크로별 어린이집	신반포로15길 19 (아크로리버아파트)	2016.11.01 2021.10.31	최영아(개인)
45	아크로해 어린이집	신반포로15길 19 (아크로리버아파트)	2016.11.01 2021.10.31	사단법인 한국아동국악교육협회(전송배)
46	잠원햇살 어린이집	잠원로8길 25(래미안신반포팰리스)	2016.11.01 2021.10.31	사회복지법인 불교총지중 사회복지재단(강재훈)
47	아크로달 어린이집	신반포로15길 19 (아크로리버아파트)	2017.01.01 2021.12.31	곽영숙(개인)
48	반포본동푸른 어린이집	반포동 812,66동 102호	2017.03.01 2022.02.28	이향숙(개인)
49	반포본동초롱 어린이집	반포동 812,85동103호	2017.03.01 2022.02.28	최미영(개인)
50	에스티지하늘 어린이집	서운로 107, 1층	2017.03.01 2022.02.28	안민아(개인)
51	서초4동삼풍 어린이집	서초중앙로 200, 5동 103호	2017.03.01 2022.02.28	기독교대한감리회 영등포중앙교회(최태수)
52	드리나무 어린이집	사임당로19길 126	2017.09.01 2022.08.31	이현희(개인)
53	서초3동 어린이집	반포대로13길 64	2017.09.01 2022.08.31	박유진(개인)
54	서초4동행복 어린이집	서초중앙로 200, 3동 106호	2017.09.01 2022.08.31	김지연(개인)

연	어린이집	주 소	위탁기간	수탁자
55	반포미도 어린이집	서초중앙로 29길 28 반포미도1차 303-108	2017.09.01 2022.08.31	박연화(개인)
56	서초4동 써밋1 어린이집	서운로 201	2017.09.01 2022.08.31	이문희(개인)
57	서초4동 써밋2 어린이집	서운로 212	2017.09.01 2022.08.31	박민숙(개인)
58	반포1동주민센터 어린이집	사평대로 273	2018.08.01 2023.07.31	강문자(개인)
59	방배본동신나는 어린이집	방배동 789-18	2017.11.01 2022.10.31	사회복지법인 청해복지재단(주양곤)
60	서초1동하은 어린이집	서초대로58길 35-6	2017.09.01 2022.08.31	한진숙(개인)
61	도구머리 어린이집	방배동 산75-3	2018.03.01 2023.02.28	사회복지법인 대한예수교장로회총회 (합동측) 복지재단(전계현)
62	내곡연두 어린이집	내곡동 184-1	2018.03.01 2023.02.28	사단법인 대한아토피협회(장재훈)
63	반포단비 어린이집	반포동 711-11	2018.03.01 2023.02.28	이현자(개인)
64	잠원동 어린이집	잠원동 34-8	2018.03.01 2023.02.28	김경희(개인)
65	방배 4동 어린이집	방배동 873-4	2018.03.01 2023.02.28	전홍선(개인)
66	래미안서초에스티지S 어린이집	서초동 1331-1	2018.03.01 2023.02.28	조내영(개인)
67	서울교육대학교사향 어린이집	서초중앙로 96	2018.03.01 2023.02.28	서울교육대학교 (김경성)
68	방배1동초록꿈 어린이집	방배동 916-7	2018.03.01 2023.02.28	장은희(개인)
69	양재별하 어린이집	양재동 401-12	2018.03.01 2023.02.28	문주리(개인)
70	양재목련 어린이집	양재동 300-11	2018.03.01 2023.02.28	사단법인 홍법문화복지법인(이정근)
71	아르떼 어린이집	방배천로 18길 11	2019.03.01 2024.02.29	심경진(개인)
72	신반포 아크로빛 어린이집	잠원로117, 104동	2018.09.01 2023.08.31	김희환(개인)
73	신반포 자이 어린이집	잠원로 60	2018.09.01 2023.08.31	김선아(개인)
74	반포래미안 아이파크 어린이집	서초중앙로 220	2018.11.01 2023.10.31	강경숙(개인)
75	방배아트자이 어린이집	명달로9길 57	2019.03.01 2024.02.29	윤현주(개인)

# 확충대상 어린이집 설치 소요예산

## □ 소요예산 내역

(단위:천원)

연번	구분	어린이집명 (가칭)	항목별 소요예산					매입비
			합계	신축비	리모델링비	기자재비	시설 개선비	
1	장기 임차 (10년)	래미안 신반포 리오센트 어린이집 (예정정원: 68명)	240,000 (국시비:85% 구비:15%)	-	60,000	120,000	60,000	-
2	장기 임차 (5년)	LH 서초4단지 어린이집 (예정정원: 36명)	100,000 (국시비:85% 구비:15%)	-	30,000	50,000	20,000	-
3	전세	대우효령아파트 어린이집 (예정정원: 18명)	673,000 (국시비:74% 구비:26%)	-	60,000	20,000	-	593,000 (임차비)